

S.C. COMPANIA REGIONALA DE APA BACAU S.A.

Nr.5757/07.05.2026

RAPORT ANUAL AL ADMINISTRATORILOR LA 31.12.2025

Elaborat de Consiliul de Administratie al S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A.

Data Raportului	31.12.2025
Denumirea societatii	Compania Regionala de Apa Bacau S.A.
Sediul social	Str. Henri Coanda nr. 2 , Bacau
Numar telefon	+40 372 40 13 01
Fax	+40 234 55 11 75
E-mail	raport@bacauapac.com.ro
Cod unic de inregistrare	RO27429315
Numar inregistrare ORC	J2010000789045
Capital subscris si varsat	24.047.170 lei

in conformitate cu OUG nr.109/2011 modificata si actualizata

Cuprins:

- 1. Baza legala Raport**

 - 2. Componenta si activitatea Consiliului de Administratie**

 - 3. Declaratia Financiara**
 - 3.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la 31.12.2025**
 - 3.2. Situati a Financiara a societatii .**
 - 3.3. Situația investițională**
 - 3.4. Aspecte comerciale**

 - 4. Declaratia Nefinanciara**
- Cap.1 Descrierea modului de afacere**
- 1.1. Prezentarea cadrului institutional**
 - 1.2. Prezentarea generala**
 - 1.3. Managementul riscului**
-
- Cap.2 Performanta societatii**
- 2.1. Echipa manageriala. Indicatori de performanta.**
 - 2.2. Politici si strategii tarifare**
-
- Cap.3 Raportare privind durabilitatea**

1. Baza legala raport

Raportul anual al Consiliului de Administratie al CRAB S.A. a fost intocmit in conformitate cu urmatoarele reglementari si documente aplicabile:

- Art. 55 din Ordonanta de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- Contractele de mandat ale administratorilor;
- Contractele de mandat ale Directorului General si ale Directorului Economic;
- Planul de administrare elaborat in baza OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- Actul constitutiv al CRAB S.A.;
- Legea nr. 31/1990 privind societatile;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- HG nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca obiect de activitate serviciile de utilitati publice;
- RS – Regulamentul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, aprobat de autoritatea deleganta;
- ROF – Regulamentul de organizare si functionare al operatorului, aprobat de autoritatea deleganta.

2. Componenta si activitatea consiliului de administratie

Consiliul de administratie al S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. s-a constituit in actuala sa structura in luna 12.2023, in baza Hotararii AGA nr. 2 din 12.12.2023, cu respectarea principiilor prevazute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa. Numirea membrilor s-a realizat in urma unei proceduri de selectie prealabila derulate de o comisie formata din specialisti independenti in recrutarea resurselor umane.

Consiliul de administratie a fost numit pentru un mandat de 4 ani, respectiv pentru perioada 12.12.2023 – 12.12.2027, avand urmatoarea componenta:

1. Turcu Ovidiu Leonard – administrator neexecutiv, ales si presedinte al Consiliului de Administratie conform Hotararii nr. 1/13.12.2023 a Consiliului de Administratie;
2. Popa Raluca – administrator executiv;
3. Popovici Luminita – administrator neexecutiv;
4. Filip Bogdan – administrator neexecutiv;
5. Zaharia Nicolae – administrator neexecutiv.

La data de 26.08.2025, administratorul Zaharia Nicolae si-a depus demisia, mandatul acestuia incetand efectiv la data de 25.09.2025. In intervalul 26.08.2025 – 25.09.2025 acesta s-a aflat in perioada de preaviz, conform HAGA nr. 1/06.10.2025. In aceste conditii, Consiliul de Administratie a functionat pana la finalul anului 2025 (data de referinta a prezentului raport) cu un numar de 4 administratori.

In vederea exercitarii atributiilor ce decurg din mandat, administratorii au elaborat si prezentat Planul de Administrare, structurat in Componenta de administrare si Componenta de management. Acesta a fost transmis autoritatii publice tutelare, respectiv Asociatiei de

Dezvoltare Intercomunitare Bacau, in vederea negocierii si aprobarii indicatorilor financiari si nefinanciari, fiind ulterior aprobat prin HAGA nr. 1 din 01.04.2024.

Activitatea Consiliului de Administratie s-a desfasurat in conformitate cu prevederile legale si reglementarile interne aplicabile, respectiv:

- Legea societatilor nr. 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Actul Constitutiv al S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A.;
- Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului de Administratie al S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A.;
- O.G. nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa, actualizata.

Pe parcursul anului 2025, pana la data de 30.12.2025, Consiliul de Administratie s-a intrunit lunar in sedinte ordinare. Rata de participare a administratorilor a fost de 100%, iar situatiile exceptionale au fost solutionate prin mandate de imputernicire si reprezentare acordate altor membri ai consiliului.

La sedintele Consiliului de Administratie au participat, in calitate de invitati din partea societatii, urmatoarele persoane:

1. Constantin Doru – director general;
2. Gherasim Gabriela Luiza – director economic;
3. Costras Daniela – director general adjunct;
4. Zaharia Nicolae – director operatiuni;
5. Popescu Eduard – director tehnic / sef Departament Captare Distributie Apa;
6. Sefi servicii/compartimente, dupa caz;
7. Braescu Fanica – presedinte SLI, precum si alti membri SLI, dupa caz;
8. Persoana responsabila cu controlul financiar de gestiune, dupa caz;
9. Auditor intern, dupa caz.

Stabilirea datelor sedintelor s-a realizat prin consultare si acord comun cu fiecare administrator, iar documentatia aferenta (ordinea de zi si materialele suport) a fost transmisa prin e-mail cu cel putin doua zile inainte de data sedintei.

In primul semestru al anului 2025 (01.01.2025 – 30.06.2025), Consiliul de Administratie al S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. a emis un numar de 69 decizii, dintre care cele mai relevante au vizat:

- aprobarea Planului de Reparatii Curente si Capitale pe anul 2025;
- avizarea Planului de Investitii din surse proprii pe anul 2025;
- avizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pe anul 2025;
- avizarea redistribuirii profitului realizat in exercitiul financiar 2024;
- avizarea Situatiilor Financiare la data de 31.12.2024;
- prezentarea Raportului anual al administratorilor si a modului de realizare a BVC-ului, Programului de Investitii si Planului de Reparatii pe anul 2024;
- aprobarea rapoartelor anuale si trimestriale ale Directorului General si Directorului Economic;
- aprobarea constituirii de ajustari pentru deprecierea creantelor si de provizioane;
- aprobarea casarii unor obiecte de inventar si mijloace fixe, precum si avizarea casarii unor bunuri din domeniul public;
- aprobarea trecerii pe costuri a unor debite;

- aprobarea rapoartelor Comitetului de nominalizare si remunerare si ale Comitetului de audit pentru anul 2024;
- aprobarea rectificarii Programului de Investitii Surse Proprii 2025;
- informari privind negocierea CCM la nivel de unitate;
- discutii privind datoriile asociatiilor de proprietari;
- aprobarea rapoartelor de audit intern;
- numirea directorului general adjunct;
- analiza impactului OUG nr. 156/2024 asupra salariatilor;
- modificari ale Contractului de Delegare;
- analiza stadiului implementarii contractelor derulate in cadrul UIP;
- aprobarea achizitiei de autovehicule prin leasing operational/financiar;
- aprobarea modificarilor tarifelor pentru servicii conexe.

In al doilea semestru al anului 2025 (01.07.2025 – 31.12.2025), Consiliul de Administratie a emis un numar de 73 decizii, cele mai importante fiind:

- aprobarea rectificarii Programului de Investitii Surse Proprii 2025;
- aprobarea scoaterii din evidenta contabila si casarii unor mijloace fixe si obiecte de inventar;
- discutii privind modificarea organigramei societatii;
- luarea la cunostinta a demisiei administratorului Zaharia Nicolae, incepand cu 25.09.2025, si avizarea numirii acestuia in functia de Director Operatiuni;
- acordarea avizului prealabil pentru numirea sefului Departamentului Captare Distributie Apa;
- participarea CRAB la proiectul „Surse regenerabile de energie si stocare a energiei destinate autoconsumului SEAU Buhusi, SEAU Bacau”;
- aprobarea rapoartelor trimestriale ale Directorului General si Directorului Economic;
- analiza modului de realizare a BVC la 30.06.2025;
- prezentarea Raportului semestrial al administratorilor;
- aprobarea trecerii pe costuri a unor debite si esalonarea debitelor abonatilor;
- aprobarea rapoartelor de audit;
- discutii privind CCM la nivel de unitate;
- aprobarea prelungirii liniei de credit tip overdraft pentru inca 12 luni, transmisa de GarantiBank Romania BBVA Group;
- avizarea rectificarii BVC pentru anul 2025 si a estimarilor pentru anii 2026–2027;
- aprobarea infiintarii unor noi puncte secundare de lucru si modificarea Actului Constitutiv;
- demararea procedurilor pentru modificarea contractelor de mandat ale Directorului General si Directorului Economic, in vederea incadrarii remuneratiilor in limitele Legii nr. 158/2025;
- modificarea contractelor de mandat ale Directorului General si Directorului Economic;
- initierea unui memorandum privind cresterea numarului de personal, conform OUG nr. 156/2024;
- majorarea valorii nominale a tichetelor de masa acordate salariatilor;
- prezentarea stadiului implementarii contractelor din cadrul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Bacau.

3.DECLARATIA FINANCIARA

3.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la 31.12.2025

Modul de realizare a Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 31.12.2025 se prezinta astfel:

Capitolul VENITURI

Veniturile totale prognozate au fost realizate in proportie de **99,64%** cu **646 mii lei** mai putin decat veniturile bugetate.

Detaliat, pe tipuri de venit, modul de realizare este urmatorul:

1. Veniturile din exploatare s-au realizat in proportie de **98,80%**, mai putin cu **2.166 mii lei** fata de veniturile estimate, astfel:

a) venituri din productia vanduta:

- **venituri din vanzarea produselor**, care au fost realizate in procent de **98,29%** mai putin cu **11 mii lei**;

- **veniturile din serviciile prestate** au fost realizate in procent de **98,90%** cu **1.889 mii lei** mai putin decat veniturile aprobate, justificat:

1. de o scadere a cantitatii de apa de transport vanduta cu 208.838 mc fata de cantitatea estimata;
2. o scadere a cantitatii de apa vanduta in reseaua de distributie cu 450.268 mc fata de cantitatea propusa;
3. o crestere a cantitatii de apa uzata si meteorica vanduta cu 472.733 mc fata de cantitatea estimata.

- **veniturile din redevente si chirii** s-au realizat in proportie de 100%, respectiv **60 mii lei**;

- la categoria **Alte venituri** (vidanjari, monitorizari, analize, etc) au fost realizate peste nivelul veniturilor programate cu 108 mii lei;

d) veniturile din imobilizari nu s-au realizat cu **840 mii lei** fata de nivelul prognozat;

f) alte venituri din exploatare au fost realizate in procent de 123,65%. La aceste venituri s-a realizat o depasire cu 466 mii lei, astfel:

- **veniturile din penalitati** au depasit nivelul estimat cu **117 mii lei**;

- nu au fost realizate cu **125 mii lei veniturile din subventii pentru investitii**;

- cu **474 mii lei** au fost depasite categoria **alte venituri de exploatare**, care provin din bonificatia primita pentru plata integrala a taxei pentru constructiile speciale.

2. Veniturile financiare au fost realizate in procent de **188,17%**, cu **1.520 mii lei** mai mult fata de veniturile bugetate si se datoreaza:

- nerealizarii de **500 mii lei** fata de nivelul prognozat a **veniturilor din diferentele de curs valutar**, determinate de variatia cursului valutar;

- depasiri cu **2.024 mii lei** a **veniturilor din dobanzi**, ca urmare a plasamentelor efectuate;

- nerealizari de **4 mii lei** a veniturilor obtinute din vanzarea certificatelor verzi, *dn linia alte venituri financiare.*

Capitolul CHELTUIELI

Cheltuielile totale prognozate au fost realizate in proportie de **87,76%** cu **21.538 mii lei** mai putin fata de cheltuielile prognozate a fi realizate in anul 2025.

Detaliat, pe principalele tipuri de cheltuieli, gradul de realizare este urmatorul:

1. Cheltuielile de exploatare s-au realizat in procent de **87,97%**, cu **20.964 mii lei** mai putin, astfel:

A. Cheltuielile cu bunuri si servicii sunt realizate in procent de **72,72%**, cu **18.510 mii lei** mai putin decat cheltuielile aprobate:

- s-au inregistrat economii pe toate elementele de cheltuiala din aceasta categorie, astfel:

A1. Cheltuieli privind stocurile – s-au realizat in proportie de **69,78%**, cu **12.624 mii lei** mai putin decat estimarile din buget, inregistrandu-se economii la toate elementele de cheltuiala. Cele mai mari economii se inregistreaza la cheltuielile cu materiale consumabile (reactivi, materiale de tratarea apei, etc), care s-au realizat in proportie de **65,96%** cat si cheltuielile privind energia electrica, gaz si apa.

A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terti - s-au realizat in proportie de **74,76%**, cu **985 mii lei** mai putin decat cheltuielile bugetate, inregistrandu-se economii pe toate elementele de cheltuiala cu privire la realizarea planului de intretinere si reparatiile cat si a sumelor alocate pentru inchirieri;

A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terti - s-au realizat in proportie de **77,90%**, cu **4.901 mii lei** mai putin decat cheltuielile bugetate. Cea mai mare economie de **3.718 mii lei** se inregistreaza pe linia j) alte cheltuieli, unde sunt bugetate cheltuielile cu prestarile de servicii si mentenante executate de terti.

B. Cheltuielile cu impozite, taxe si varsaminte asimilate – au fost realizate in procent de **98,61%**, mai putin cu **367 mii lei**. Au fost inregistrate economii la toate liniile bugetare, astfel:

- la pozitia cheltuieli cu redeventa pentru concesiunea bunurilor publice, economia este de **125 mii lei**, motivat de o scadere a cantitatii de apa de transport, distributie si apa uzata facturate;

- cheltuielile cu alte taxe si impozite inregistreaza economii de **183 mii lei**.

C. Cheltuielile cu personalul – s-au realizat in procent de **98,24%**, cu **1.282 mii lei** mai putin decat cheltuielile de personal aprobate si reprezinta un procent de **46,28%** din totalul cheltuielilor realizate.

S-au inregistrat economii pe toate elementele de cheltuiala din aceasta categorie, astfel:

C1. Cheltuieli cu salariile - s-au realizat in proportie de **98,64%**, cu **831 mii lei** mai putin fata de cheltuielile bugetate. Economia este justificata de existenta la final anului a unui numar de 20 de posturi vacante si care au fost bugetate in anul 2025;

C2. Bonusurile – s-au realizat in procent de **95,84%**, cu **347 mii lei** mai putin decat cheltuielile estimate, care sunt formate din cheltuielile sociale constituite in procent de **5%** aplicat la cheltuielile cu salariile si valoarea alocata tichetelor de masa;

C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat – s-au realizat in procent de **94,44%**, cu **96 mii lei** mai putin fata de cheltuielile estimate, motivat de modificarea numarului membrilor administratorilor neexecutivi din Consiliul de Administratie;

C5. Cheltuieli cu contributiile datorate de angajator – s-au realizat in procent de **99,45%**, cu **8 mii lei** mai putin decat cheltuielile bugetate.

D. Alte cheltuieli de exploatare – aceasta categorie de cheltuieli este realizata in proportie de **88,86%**, cu **805 mii lei** mai putin decat cheltuielile bugetate:

- s-au inregistrat economii de 58 mii lei pe pozitia cheltuieli cu majorari si penalitati si 1.059 mii lei la cheltuiala cu amortizarea.

- s-a depasit nivelul liniei bugetare pentru alte cheltuieli, cu 115 mii lei, ca urmare a scoaterii din evidentele contabile a imobilizarilor in curs de executie care nu se mai finalizeaza, si pentru care exista recomandarea Curtii de Conturi;

- depasirea cu suma de 197 mii lei, rezulatata ca diferenta dintre cheltuielile cu provizioanele in suma 679 mii lei si anulara provizioanelor constituite anterior in suma de 482 mii lei.

2. Cheltuielile financiare au fost realizate in proportie de **68,11%**, cu **574 mii lei** mai putin decat nivelul prognozat, astfel:

- **Cheltuiala cu dobanda** a inregistrat o economie de **233 mii lei**;
- **Cheltuiala cu diferentele de curs valutar** a inregistrat economii de **341 mii lei**.

Din analiza rezultatelor inregistrate se observa ca s-au inregistrat economii pe majoritatea categoriilor de cheltuiala.

Nivelul cheltuielilor realizate (87,76%) nu a depasit nivelul realizat al veniturilor (99,64%).

Modul in care veniturile si cheltuielile s-au realizat pe parcursul anului, au determinat ca la data de **31.12.2025** compania sa inregistreze un **rezultat brut de 26.466 mii lei**, fata de 5.574 mii lei estimat.

La calculul impozitului pe profit s-au avut in vedere prevederile Codului Fiscal pentru determinarea cheltuielilor nedeductibile fiscal cat si a veniturilor neimpozabile pentru anul 2025, astfel incat societatea inregistreaza un impozit pe profit de 4.492 mii lei.

Compania nu are si nici nu a avut pe parcursul anului datorii restante la bugetul de stat, bugetele locale si nici catre furnizori.

3.2. Situatia Financiara a societatii

Activitatile financiare si cele de analiza economica sunt activitatile de baza prin intermediul carora sunt stabilite politica si strategia organizatiei in domeniul economico-financiar.

In cadrul SC Compania Regionala de Apa Bacau SA, activitatea financiara si de analiza economica asigura mecanismele necesare pentru intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli atat la nivelul societatii, cat si la nivelul fiecarui centru de cost. Simultan, prin procesele specific activitatii financiare si de analiza economica sunt controlate fluxurile financiare principale de incasari si plati desfasurate la nivelul Societatii si este realizata o analiza

financiara asupra situatiei economice a acesteia, pe baza indicatorilor de lichiditate, solvabilitate si a indicatorilor de patrimoniu.

Conceptul de performanta financiara

Pozitia financiara a intreprinderii reprezinta totalitatea activelor si capitalurilor asupra carora actionarii intreprinderilor isi exercita controlul. Principalii factori ai pozitiei financiare sunt:

- activele intreprinderii;
- structura financiara;
- lichiditatea si solvabilitatea intreprinderii;
- flexibilitatea si adaptabilitatea la schimbarile mediului economic.

Pozitia financiara in sine nu poate rezolva problemele intreprinderii, deoarece rezultatele sau performanta se obtine din utilizarea capitalurilor si patrimoniului existent.

Performantele intreprinderii se pot aprecia pe baza unor indicatori, cum ar fi:

- ratele de rentabilitate;
- marja profitului;
- rata profitului;
- volumul absolut al cifrei de afaceri si a profitului.

De retinut este faptul ca, orice decizie economica porneste de la pozitia financiara a intreprinderii si isi propune realizarea unui anumit nivel de performanta.

Ca documente financiare pentru analiza pozitiei si a performantelor intreprinderii se utilizeaza documentele sintetice, care sunt:

- bilantul contabil;
- contul de profit si pierdere;
- notele explicative.

Desfasurarea activitatii unei intreprinderi, in conditii de eficienta prin respectarea cadrului legislativ (economic, financiar, fiscal), presupune existenta si imbinarea factorilor de productie, respectiv mijloace materiale si umane, resurse care se regasesc sub denumirea generica de capital fizic si uman.

Functionarea financiara a intreprinderii consta in urmatoarele:

- elaborarea bugetelor de trezorerie;
- urmarirea continua a realizarii obiectivelor;
- evaluarea viitoarelor investitii;
- fundamentarea financiara a politicii comerciale si de preturi.

Printre obiectivele functiunii financiare ale intreprinderii mentionam : maximizarea profitului.

Funciunea financiara a intreprinderii reprezinta o componenta esentiala a conducerii, ceea ce determina ca o mare parte a atributiilor acestei functii sa fie indeplinite de catre organul de conducere, iar o parte din activitati sunt atribuite, prin delegare de competenta, structurilor subordonate. Referirea la organizarea acestei functii are in vedere, pe de o parte, structura organizatorica a intreprinderii , iar pe de alta parte structura operatiilor care se desfasoara pentru realizarea sa.

Diagnosticul economico-financiar

Elementele de active, datorii si capital ale operatorului Compania Regionala de Apa SA Bacau la data de **31.12.2025** sunt prezentate in sinteza in **bilant**, document contabil care reflecta scriptic expresia banneasca a patrimoniului societatii

INDICATORI (LEI)	31.12.2024	31.12.2025	Procent de crestere
ACTIVE			
ACTIVE IMOBILIZATE			
Imobilizari necorporale	595.747	543.720	-8.73%
Imobilizari corporale	277.952.703	506.455.163	82.21%
Imobilizari financiare			
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE	278.548.450	506.998.883	82.01%
ACTIVE CIRCULANTE			
Stocuri	1.834.377	2.262.791	23.35%
Creante comerciale si similare	44.507.789	38.214.716	-14.14%
Investitii pe termen scurt	23.300.000	61.000.000	161.80%
Casa si conturi la banci	228.491.742	165.386.814	-27.62%
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE	298.133.908	266.864.321	-10.49%
CHELTUIELI IN AVANS	41.986	87.727	108.94%
TOTAL ACTIVE	576.724.344	773.950.931	34.20%
DATORII			
DATORII CURENTE			
Sume datorate institutiilor de credit	5.045.460	4.996.438	-0.97%
Avansuri incasate in contul comenzilor	555	1.246	124.50%
Datorii comerciale-furnizori	8.292.588	10.027.251	20.92%
Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	7.194.448	8.981.624	24.84%
TOTAL DATORII CURENTE	20.533.051	24.006.559	16.92%
DATORII PE TERMEN LUNG			
Sume datorate institutiilor de credit	12.124.290	7.675.272	-36.70%
Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale si datoriile privind asigurarile sociale	2.163.735	7.847.996	262.71%
TOTAL DATORII TERMEN LUNG	14.288.025	15.523.268	8.65%
TOTAL DATORII	34.821.076	38.974.931	11.93%
PROVIZIOANE	766.592	1.102.485	43.82%
VENITURI IN AVANS	454.956.908	624.969.063	37.37%
CAPITAL SOCIAL SI REZERVE			
Capital social	24,047,170	24,047,170	0.00%
Rezerve din reevaluare	7.226.591	6.055.285	-16.21%
Rezerve legale	3.642.016	4.809.434	32.05%
Alte rezerve	17.670.848	39.546.829	123.80%
Rezultatul reportat	11.806.414	13.084.842	10.83%
Rezultatul curent	23.178.693	21.973.414	-5.20%
Repartizarea profitului	1.391.964	1.167.418	-16.13%
TOTAL CAPITALURI PROPRII	86.179.768	108.904.452	25.73%

Activele totale inregistreaza o crestere in anul 2025 fata de finalul anului 2024 de 34.20%, iar datoriile o crestere de 11.93 %.

Cresterea **activelor** este influentata in special de imobiliarile in curs aferente proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Bacau, etapa a II-a (PDD) si a prefinantarii obtinute in acest sens.

Cresterea **datoriilor** este data in special de cresterea sumelor reprezentand garantie de buna executie pentru lucrarile de constructii din cadrul proiectului, cat si a achizitionarii in leasing financiar a unor autoutilitare.

Capitalurile proprii au o crestere de 25.73 % in anul 2025 fata de 2024.

Capitalul social nu a suferit modificari, iar rezervele se prezinta astfel:

- Rezervele din reevaluare inregistreaza o valoare in scadere cu 16.21 %;
- Rezervele legale inregistreaza fata de anul 2024 o crestere de 32.05 %
- Indicatorul “alte rezerve” inregistreaza fata de anul 2024 o crestere cu 123.80 %
- In ceea ce priveste **rezultatul curent** valoarea acestuia este in scadere cu un procent de 5.20% fata de anul 2024.

Contul de profit si pierdere, document care face parte din situatiile financiare anuale, reflecta performanta Companiei Regionale de Apa SA Bacau pe anul 2025 si cuprinde veniturile, cheltuielile si rezultatul final. In sinteza, acestea se prezinta astfel:

Indicatori economici	Exercitiul financiar		Procent de crestere
	2024 (lei)	2025 (lei)	
1. VENITURI TOTALE din care:	149.908.557	180.921.750	20.69%
Venituri din exploatare, din care:	148.817.644	177.677.547	19.39%
Cifra de afaceri	143.568.224	172.588.742	20.21%
Venituri financiare	1.090.913	3.244.203	197.38%
2. CHELTUIELI TOTALE din care:	122.069.281	154.456.145	26.53%
Cheltuieli de exploatare	120.659.014	153.230.633	26.99%
Cheltuieli financiare	1.410.267	1.225.512	-13.10%
3. PROFIT BRUT	27.839.276	26.465.605	-4.93%
Impozit pe profit	4.660.583	4.492.191	
PROFIT NET	23.178.693	21.973.414	-5.20%

Executia bugetara

Raportat la prevederile bugetare in anul 2025, executia principalilor indicatori economici se prezinta astfel:

Indicatori Economici 2025	Prevederi (mii lei)	Realizat (mii lei)	Grad de realizare (%)
VENITURI TOTALE, din care:	181.568	180.922	99.64%
Venituri din exploatare	179.844	177.678	98.80%
Venituri financiare	1.724	3.244	188.71%
CHELTUIELI TOTALE, din care:	175.994	154.457	87.76%
Cheltuieli de exploatare	174.194	153.231	87.97%

Cheltuieli financiare	1.800	1.226	68.11%
PROFIT BRUT , din care:	5.574	26.465	474.79%
Impozit pe profit	1.180	4.492	380.68%
PROFIT NET	4.394	21.973	500.07%

Veniturile, ca si operatiuni financiare de crestere a beneficiilor economice ale operatorului, sunt alcatuite din venituri de exploatare si venituri financiare.

Fata de anul precedent **veniturile totale** au inregistrat o crestere de 20.69 %, si au fost realizate in procent de 99.64% fata de valoarea prevazuta in Bugetul de venituri-cheltuieli 2025.

Veniturile din exploatare se constituie in principal din veniturile obtinute din vanzarea serviciilor oferite de Compania Regionala de Apa SA Bacau, acestea inregistrand o crestere de 19.39 % in anul analizat fata de anul precedent. Ca si executie bugetara, veniturile din exploatare au inregistrat un grad de realizare de 98.80 %.

Fata de anul precedent, cresterea in anul 2025 a **cifrei de afaceri** este de 20.21 %.

Cresterea cifrei de afaceri este determinata in principal de majorarea pretului pentru apa potabila produsa, transportata si distribuita si a tarifului pentru serviciile de canalizare si epurare pentru intreaga arie de operare ca urmare a Deciziilor emise de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice.

Activitati/Serviciu (lei/mc)	Decizia 211/19.12.2023	Decizia 313/16.12.2024
	pret/tarif fara TVA anul 2024	pret/tarif fara TVA anul 2025
Apa potabila produsa, transportata si distribuita pe intreaga arie de operare	7.91	9.88
Canalizare-epurarea pentru intreaga arie de operare	5.91	7.38

Activitati/Serviciu (lei/mc)	Decizia 180/24.11.2023	Decizia 314/16.12.2024
	pret/tarif fara TVA anul 2024	pret/tarif fara TVA anul 2025
Apa potabila produsa si transportata in vederea redistribuirii	2.11	2.21

Veniturile financiare au crescut cu un procent de 197.38 % fata de anul anterior. Fata de anul 2024 **cheltuielile totale** au fost in crestere cu 26.53 % , dar au fost realizate in procent de 87.76% fata de cheltuielile prevazute la intocmirea Bugetului de venituri-cheltuieli pe anul 2025

Cheltuielile din exploatare

Cresterea cheltuielilor din exploatare in anul 2025 fata de anul 2024 cu 26.99 % se datoreaza in principal cresterii:

- Cheltuielilor privind redeventa au crescut cu 146.44% in urma stabilirii nivelului redeventei pentru anul 2025 conform Hotararii CA nr.3/14.03.2025.
- Cresterea cu 13.85 % a cheltuielilor cu personalul ca urmare a cresterii salariului minim garantat pe economie cat si a majorarilor salariale din cursul anului 2025;

Cheltuielile financiare au scazut cu 13.10 % .

Din **profitul** realizat in valoare de 21.973.414 lei suma de 1.167.418 lei a fost repartizata pe rezerve legale, diferenta ramasa nerepartizata va fi transferata pe destinatii dupa sedinta Adunarii Generale a Actionarilor.

Referitor la Planul de Reparatii Curente si Capitale pentru anul 2025:

Pentru SC CRAB SA, in cursul anului 2025, s-au prevazut in cadrul Planului de Reparatii Curente si Capitale, materiale si lucrari de reparatii in valoare de 6.000.000 lei.

In cadrul planului de reparatii curente si capitale s-au realizat:

- lucrari de eliminare a pierderilor de apa potabila ;
- refacerea suprafetelor carosabile si necarosabile, in urma interventiilor la retelele de apa si canalizare;
- ridicari la cota a caminelor de apa, canalizare si apometre, atat in suprafetele carosabile cat si necarosabile ;
- lucrari de intretinere, reparatii si mentenanta pentru mijloacele fixe din dotarea societatii;
- diverse reparatii la cladirile administrative;
- lucrari de reparatii si intretinere la parcul auto din dotare.

Valoarea materialelor si reparatiilor efectuate in perioada 01.01-31.12 a anului 2025 pentru SC CRAB SA este de 4.354.675 lei (Materiale: 2.115.405 lei si Terti: 2.239.270 lei).

3.3.SITUATIA INVESTITIONALA

Referitor la Planul de Investitii din surse proprii, precum si cele cu finantare de la Bugetul Local:

Valoarea propusa a investitiilor din surse proprii a fost pentru anul 2025 a fost de 14.848.674 lei, iar valoarea realizata a fost de 9.777.131,53 lei lei, in procent de 65,85%.

Principalele investitii realizate din surse proprii au fost :

- Reabilitarea retelei de alimentare cu apa pe str.Capitan Zaganescu in municipiul Moinesti;
- Lucrarile de inlocuire a ansamblului de celule de medie tensiune la Statia de tratare Darmanesti;

Anul 2025 a fost cel in care au fost finalizate DALI-urile pentru o serie de lucrari de reabilitare a retelelor de apa si canalizare in munc.Bacau (Aleea Parcului-Parc Cancicov, str 9Mai, str.Aleea Ghiocelilor, Garofitei, Republicii 50), dar si in Buhusi (aductiunea care conecteaza frontul de captare Poiana Morii si reseaua de distributie a orasului), incheind totodata primele contracte de proiectare si executie a acestora, cu scopul de a reduce NRW.

Deasemenea, a continuat inlocuirea activelor depasite fizic si moral, fiind achizitionate echipamente de cca. 1.6 milioane lei (pompe, electropompe, PLC-uri, traductoare, mixere pentru SEAU-uri, tabluri electrice, convertizoare, debitmetre);

In ceea ce priveste „Dotarile” (cca 2,9 milioane lei) se remarca achizitionarea in leasing a unor utilaje si autovehicule pentru deservirea zonei de prroductie si exploatare, inlocuirea computerelor depasite moral, achizitionarea de echipamente in vederea depistarii pierderilor de pe retele, precum si contractarea celor in vederea alinierii cu cerintele de securitate cibernetica.

Incepand cu 01.01.2024, Compania Regionala de Apa Bacau deruleaza investitii din surse externe - fonduri comunitare, fonduri de la bugetul de stat si fonduri din bugetele Unitatilor Administrativ Teritoriale beneficiare, fonduri atrase prin Programul de Dezvoltare Durabila, conform Contractului de finantare nr. 21 din 31.05.2024, incheiat cu Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Bacau, in perioada 2014-2020, Etapa II. Valoarea contractului de finantare Etapa II este de 660.323.647,73 Euro (3.198.277.588,74 lei) din care valoarea eligibilă rambursabilă 555.843.594 Euro (2.692.228.446,00 lei).

Precizam ca Etapa I a acestui proiect s-a incheiat la 31.12.2023, cand a fost inchis Programul Operational Infrastructura Mediu, cu suma de 25.148.153,45 euro(121.815.081,23 lei) din care valoare eligibila rambursabila 20.011.677,46 euro (96.026.559,80 lei).

Investitiile se realizeaza pe raza a 40 Unitati Administrativ Teritoriale: Consiliul Judetean Bacau, Municipiile Bacau si Moinesti, Orasele Buhusi, Darmanesti, Targu Ocna, si comunele: Balcani, Beresti-Tazlau, Barsanesti, Blagesti, Casin, Cleja, Cotofanesti, Dofteana, Faraoani, Filipesti, Garleni, Gioseni, Hemeius, Letea Veche, Livezi, Luizi Calugara, Magura, Magiresti, Margineni, Manastirea Casin, Nicolae Balcescu, Orbeni, Parjol, Poduri, Racaciuni, Racova, Sarata, Saucesti, Secuieni, Tamasi, Targu Trotus, Traian, Valea Seaca, Zemes, in cadrul a 50 de contracte de lucrari, dintre care 35 de tip „executie” si 6 de tip „proiectare si executie”, 5 contracte de servicii si 4 contract de furnizare.Situatia contractelor din cadrul Proiectului este urmatoarea:

- Contracte de lucrari in implementare: 36

- Contracte de lucrari finalizate, aflate in perioada de receptie la terminarea lucrarilor: 2;
- Contract de lucrari finalizat , cu receptie finala:1
- Contracte de lucrari reziliate : 1;
- Contracte de lucrari in evaluare pentru atribuire: 1;
- Contracte de servicii in implementare: 4;
- Contract de servicii finalizat:1
- Contracte de furnizare in evaluare pentru atribuire:1
- Contracte de furnizare finalizate: 3.

Procentele de implementare pentru perioada 2023-2025, ale proiectului, pentru intreaga valoarea a acestuia, sunt urmatoarele:

2023 : Progres fizic:5,40%

Progres financiar:3,91%

2024 : Progres fizic: 9,05%

Progres financiar:6,38%

2025: Progres fizic: 19,43% - nedecontat integral la 31.12.2025.

Progres financiar: 15,41%- in lunile ianuarie-aprilie s-au decontat lucrari executate pana la 31.12.2025, in suma de 184.54.000 lei.

In cursul anului 2025 s-au efectuat plati in suma totala de 290.703.485,27 lei, din care a fost rambursata prin 65 de cereri depuse la finantator, suma de 250.213.543,43 lei.

Din prefinantarea acordata in anul 2024, in anul 2025 a fost restituita suma de 41.301.991,61 lei din totalul de 253.069.473,92 lei.

3.4. Aspecte comerciale

Situația contractelor pe categorii de clienți și arii de operare, existentă la data de 31.12.2025 se prezintă astfel:

Nr. Crt.	Aria de operare	Agenti economici	Institutii Publice si bugetare	Asociatii de proprietari	Populatie	TOTAL
1	Municipiul BACAU	1,822	113	256	24,117	26,308
2	Comuna Margineni	80	4	0	2,977	3,061
3	Comuna Saucesti	26	2	0	1230	1,258
4	Comuna Hemeius	36	2	0	1208	1,246
5	Comuna Letea Veche	50	2	0	1190	1,242
6	Comuna Sarata	15	0	0	691	706
7	Comuna Ardeoani	14	3	0	713	730
8	Comuna Bogdanesti	26	3	0	351	380
9	Comuna Casin	10	2	0	827	839
10	Comuna Cleja	12	2	0	1100	1,114
11	Comuna Cotofanesti	3	1	0	267	271
12	Oras Darmanesti	105	7	0	3954	4,066
13	Comuna Doftoana	42	3	0	2631	2,676
14	Comuna Faraoni	14	2	0	1461	1,477
15	Comuna Filipesti	22	4	0	774	800
16	Comuna Magiresti	12	2	0	1212	1,226
17	Comuna Palanca	9	3	0	620	632
18	Comuna Poduri	13	2	0	1785	1,800
19	Comuna Prajesti	6	2	0	681	689
20	Comuna Tamasi	13	3	0	852	868
21	Comuna Targu Trotus	26	3	0	1980	2,009
22	Comuna Tatarasti	1	2	0	293	296
23	Comuna Traian	16	4	0	612	632
24	Comuna Stefan cel Mare	13	3	0	771	787
25	Consumatori pe conducta de transport de la St. Daramanesti	16	5	0	0	21
26	Oras Buhusi	185	14	0	6037	6,236
27	Oras Moinesti	309	21	0	7968	8,298
28	Oras Tg. Ocna	189	11	0	4,783	4,983
	TOTAL GENERAL	3,085	225	256	71,085	74,651

Situatia productiei de apa - canal pentru anul 2025 se prezinta astfel:

2025 - APA	Januarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Total facturat
Mun Bacau	548,881	478,649	462,786	515,349	516,184	497,868	520,605	512,429	511,883	495,869	490,718	462,203	6,013,426
Margineni	15,157	13,530	13,917	15,046	16,786	17,438	19,652	19,094	18,874	18,011	13,603	15,058	196,170
Saucesti	5,951	4,684	5,333	5,447	4,000	4,532	8,171	7,756	8,847	5,878	5,734	6,007	72,340
Hemeius	6,972	6,226	5,075	6,055	6,858	5,492	10,382	10,213	7,604	8,828	8,746	6,996	89,447
Letea Veche	7,914	6,183	5,919	5,606	7,478	8,465	9,241	10,256	6,732	7,655	5,701	5,470	86,620
Cleja	3,913	3,696	3,933	5,037	8,295	5,501	8,138	9,728	5,578	6,052	4,462	3,924	68,257
Faraoani	5,296	4,212	4,759	5,045	6,081	5,876	6,586	6,616	6,402	5,530	5,073	5,124	66,600
Filipesti	1,599	1,480	1,660	1,552	1,879	2,793	2,189	3,259	2,596	3,012	1,933	1,636	25,588
Praiesti	1,538	1,370	1,536	1,587	1,889	1,519	1,639	2,066	2,785	1,526	1,513	1,222	20,190
Tamasi	4,112	3,634	3,636	5,079	3,259	3,647	4,362	4,438	4,692	4,038	3,884	3,449	48,230
Tatarasti	770	836	1,013	877	1,621	1,066	1,265	1,580	1,396	1,168	1,070	991	13,653
Traian	2,179	1,942	5,698	2,050	2,593	3,616	2,493	2,511	4,367	2,517	2,687	2,471	35,124
Buhusi	32,209	27,001	26,290	27,095	29,522	28,809	30,244	32,035	30,345	29,852	32,882	25,764	352,049
Moinesti	54,731	47,917	48,098	53,245	53,226	52,516	49,187	55,060	52,721	52,170	49,255	47,546	615,674
Ardeoani	3,747	3,042	3,502	3,541	3,522	3,199	5,018	5,232	4,406	4,684	3,541	3,226	46,660
Magiresti	5,129	4,851	5,292	5,105	5,193	5,643	5,551	5,789	6,501	5,454	5,066	4,961	64,535
Poduri	7,416	6,750	9,370	6,643	9,639	8,129	13,045	9,190	14,116	5,819	7,516	6,074	103,707
Palanca	1,250	1,271	2,371	1,244	1,464	1,423	1,242	1,504	1,949	1,120	1,341	1,257	17,436
Tg Ocna	36,738	32,567	34,227	33,293	36,955	37,052	41,097	45,299	43,088	41,053	36,055	30,226	447,649
Casin	5,911	4,789	5,163	5,102	4,659	5,372	7,652	7,544	6,055	5,846	5,611	4,311	68,015
Cotofanesti	394	628	890	819	1,169	800	1,966	1,008	1,468	879	779	841	11,641
Dofteana	10,814	10,676	11,117	10,891	11,605	14,885	12,541	12,296	12,713	11,461	11,359	11,130	141,488
Stefan cel Mare	3,066	2,924	2,793	3,404	2,786	2,425	6,161	2,290	4,260	3,042	2,508	3,203	38,862
Darmanesti (oras)	22,339	20,883	20,829	21,129	22,183	22,962	22,275	22,437	23,251	22,471	20,137	20,090	260,986
Statia Caraboaia	10,909	11,453	12,447	9,652	15,511	14,683	15,572	27,311	18,094	11,294	11,953	11,356	170,235
Total	798,936	701,194	697,655	749,894	774,358	755,711	806,275	816,942	800,723	755,230	733,128	684,536	9,074,582
Apa Transport	315,886	272,044	242,532	247,562	265,285	277,275	285,665	278,009	299,069	278,313	243,137	177,885	3,182,662

2025 - CANAL	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Total facturat
Mun Bacau	720,683	531,586	496,944	700,327	579,989	1,052,278	593,694	728,307	616,110	620,758	789,853	670,834	8,101,364
Margineni	5,901	4,381	4,271	5,731	5,495	8,532	6,600	6,967	6,377	5,850	6,738	5,455	72,298
Saucesti	5,107	4,036	4,465	4,810	3,189	4,211	6,370	6,629	7,235	5,120	5,093	5,180	61,444
Hemeius	2,252	2,200	1,832	2,211	2,229	1,983	3,232	3,593	3,141	3,278	3,703	2,922	32,577
Letea Veche	3,926	3,142	3,013	2,923	3,825	4,000	3,903	4,206	2,906	3,634	3,018	2,924	41,421
Faraoani	2,765	2,207	2,467	2,527	3,109	2,804	3,380	3,328	3,373	2,751	2,585	2,577	33,873
Tamasi	1,041	1,002	978	1,221	916	917	1,075	1,021	1,278	1,071	1,052	1,015	12,590
Traian	1,340	1,449	3,482	1,321	1,895	2,533	1,659	1,706	2,313	1,723	1,900	1,629	22,945
Buhusi	44,280	29,190	29,719	40,070	33,950	70,089	30,694	53,188	35,441	39,538	46,523	39,963	492,645
Moinesti	57,708	38,287	41,143	53,627	47,596	72,413	46,565	57,000	45,108	55,824	51,902	47,454	614,627
Magiresti	1,156	1,060	1,233	1,160	1,166	1,201	1,260	1,283	1,316	1,277	1,144	1,082	14,338
Palanca	785	801	1,230	684	818	803	713	729	927	628	724	691	9,533
Tg Ocna	35,861	25,259	26,381	33,105	31,682	44,401	33,086	42,876	37,456	34,969	34,431	30,749	410,255
Darmanesti	8,440	6,640	7,291	6,961	7,930	7,311	7,930	8,624	8,176	7,899	7,595	6,977	91,774
Total	891,246	651,239	624,448	856,678	723,789	1,273,476	740,160	919,457	771,158	784,320	956,261	819,452	10,011,683

4.DECLARATIA NEFINANCIARA

Cap.1- Descrierea modelului de afacere

1.1. Prezentarea cadrului institutional

Cadrul institutional este reprezentat de catre entitatile care au stat la baza regionalizarii serviciilor de apa si canalizare si relatia dintre acestea si este reglementat de prevederile principalelor acte normative incidente, astfel cum sunt acestea detaliate in preambulul prezentului raport.

Principalii “actori” implicati sunt:

- Autoritatea Nationala de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice (A.N.R.S.C.) care are o serie de competente legate de servicii, dintre care principalele vizeaza: acordarea licentelor de operare, aprobarea tarifelor aferente serviciilor prestate de catre operatori, monitorizarea indeplinirii indicatorilor de performanta a serviciilor;
- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Bacau (ADIB) care actioneaza in baza mandatului primit de la unitatile administrative-teritoriale membre de a exercita in numele si pentru acestea atributiile si responsabilitatile legate de serviciile de apa si canalizare, precum si dreptul de control si monitorizare a activitatii Operatorului;
- Operatorul Regional- societate comerciala cu capital public, infiintata de catre o parte din membrii ADIB caruia i s-a delegat direct gestiunea serviciilor, cu respectarea regulilor “in house”. Acesta este condus de catre:
 - Adunarea Generala a Actionarilor - (ordinara/ extraordinara) care se intruneste in conformitate cu prevederile statutare, cel putin o data pe an, in termen de maxim 5 luni de la incheierea exercitiului financiar , in vederea aprobarii situatiilor financiare anuale si a contului de profit si pierdere pentru anul precedent si pentru aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli
 - Consiliul de Administratie- este format din 5 (cinci) membri, persoane fizice, administrator executivi si neexecutivi, numiti pentru un mandat de 4 (patru) ani.
 - Echipa manageriala- Consiliul de Administratie a delegat conducerea societatii Directorului general. Din echipa manageriala mai fac parte Directorul Economic, Directorul General Adjunct, Directorul Operatiuni, Directorul Comercial .

1.2. Prezentarea generala

S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. a fost înfiintata prin fuziunea dintre S.C. CAB S.A. si S.C. APA SERV S.A. , conform sentintei civile nr. 347/20.09.2010 a Tribunalului Bacau .

S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. este **operator licentiat** in sfera serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, prin Ordinul nr. 57 din 24.01.2011 , prin care s-a aprobat eliberarea licentei clasa I Companiei Regionale de Apa Bacau pentru serviciul public de alimentare cu apa si canalizare . Prin Ordinul ANRSC nr. 486/19.10.2018 si nr. 572/17.12.2018 s-a aprobat modificarea licentei clasa I pentru serviciul public de alimentare cu apa si canalizare , valabila pana la data de 25.01.2021 . Prin Ordinul ANRSC nr. 08/11.01.2021 s-a aprobat eliberarea licentei clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apa si canalizare , valabila pana la data de 26.01.2026.

Din punct de vedere al ariei geografice activitatea S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. se desfasoara pe raza județului Bacau cuprinzând urmatoarele sisteme: *alimentare cu apa; tratare apa; aductiune, distributie apa potabila , colectare, epurare si evacuare ape uzate si meteorice.*

Alte activitati prestate de S.C. Compania Regionala de Apa S.A. sunt:

- 7732- Activitati de inchiriere si leasing cu masini si echipamente pentru constructii ;
- 7712- Activitati de inchiriere si leasing cu autovehicule rutiere grele;
- 7711 –Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare ;
- 7120- Activitati de testari si analize tehnice ;
- 7112-Activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea ;
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri ;
- 4399 – Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.4521*;
- 4329 – Alte lucrari de instalatii pentru constructii ;
- 4322 –Lucrari de instalatii sanitare , de incalzire si de aer conditionat ;
- 4221- Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide ;
- 3700- Colectarea si epurarea apelor uzate ;
- 3600- Captarea, tratarea si distributia apei ;
- 3511 – Productia de energie electrica ;
- 3320 - Instalarea masinilor si echipamentelor industriale ;
- 3313 - Repararea echipamentelor electronice si optice ;
- 2651 - Fabricarea de instrumente si dispozitive pentru masura , verificare , control , navigatie.

S.C. Compania Regionala de Apa S.A. este inregistrata la Oficul Registrului Comertului Bacau sub nr. J2010000789045 , avand cod de inregistrare fiscal RO 27429315.

1.3 Managementul riscului

Operatiunile financiare, prin natura diversitatii lor, implica aproape intotdeauna un anumit grad de risc, generat de pierderea de natura materiala (sau de alta natura) pe care o pot inregistra una sau mai multe persoane juridice sau fizice implicate in operatiunea financiara respectiva. In acest caz, riscul poate fi o alta rata a dobanzii fata de cea prevazuta initial, o evolutie defavorabila a valutei etc. Situatii asemanatoare de risc de natura financiara pot sa apara si in operatiunile de asigurari, de leasing, de bursa. Cateva din principalele categorii de risc financiar referitoare la mediul economic sunt urmatoarele:

- Riscul de tara;
- Organizarea, functionarea si controlul sistemului financiar-bancar;
- Stabilirea si flexibilitatea legislatiei si a sistemului juridic;
- Organizarea si functionarea sistemului de asigurari;
- Evolutia economica generala si evolutia inflatiei;
- Dinamica dobanzilor pe piata interna sau externa.

La nivel macroeconomic, riscurile financiare pot fi legate sau determinate de urmatoarele patru categorii de risc:

1. Managementul activitatilor economice ale partenerilor de afaceri;
2. Imobilizari de fonduri sau lipsade lichiditati;

3. Pregătirea profesională și abilitatea în afaceri a partenerilor;
4. Moralitatea și comportamentul în afaceri al partenerilor.

Enumerarea de mai sus a categoriilor de riscuri financiare este departe de a fi completă, riscurile fiind determinate direct de complexitatea fiecărei operațiuni financiare în parte, precum și de mediul economic în care această operațiune se desfășoară.

Prin natura activităților desfășurate, societatea este expusă unor riscuri variate care includ riscul ratei dobânzii, riscul variațiilor de curs valutar, riscul de credit, riscul de lichiditate.

Conducerea urmărește reducerea efectelor potențial adverse asociate acestor factori de risc asupra performanței financiare a activității.

Riscul ratei dobânzii

Riscul ratei dobânzii este o componentă a riscului de piață, care reprezintă riscul înregistrării de pierderi sau al nerealizării profiturilor estimate, care apar ca urmare a fluctuațiilor pe piața ale ratei dobânzii.

Apariția și dezvoltarea riscului ratei dobânzii se află sub influența unor factori endogeni, importanți pentru gestionarea riscului, în sensul că, acționându-se asupra lor se poate minimiza expunerea la risc, și a unor factori exogeni, determinați de evoluția condițiilor economice generale.

În categoria factorilor endogeni se poate include: strategia bancii, volumul și structura activelor și pasivelor bancare, calitatea portofoliului de credite, esalonarea scadenței creditelor și scadența fondurilor atrase.

Din categoria factorilor exogeni care determină apariția riscului ratei dobânzii, putem enumera: evoluția condițiilor economice generale, tipul de politică economică, monetară, financiar-bancară și valutara practică de autorități, necorelarea politicii monetare a autorității centrale cu politica economică a guvernului, evoluția pieței interbancare, factori de ordin psihologic și nu în ultimul rând concurența.

Riscul ratei dobânzii apare în momentul în care plasamentele pe termen scurt sunt finanțate de banca din resurse pe un termen mai scurt, iar ratele dobânzii cresc peste nivelul estimat de banca, cheltuielile cu dobânzile aferente gestionării expunerii la risc, utilizarea instrumentelor de reducere a riscului, stabilirea unor limite de expunere la acest tip de risc pe benzi de scadență pentru fiecare valută în parte.

Eforturile de gestionare a riscului ratei dobânzii forțează bancile să-și stabilească obiective financiare clare în ceea ce privește venitul net din dobânzi, să-și măsoare expunerea la risc și să formuleze strategii și proceduri pentru atingerea obiectivelor.

Limitele de expunere la riscul ratei dobânzii se stabilesc pe benzi de scadență și pentru fiecare valută în parte, RON, EUR, USD, alte valute.

Determinarea limitelor de expunere la risc se face ținând seama de:

- istoricul volatilității ratei dobânzii stabilit pe o perioadă de 1-3 ani pe fiecare tip de valută în parte;
- structura bilanțului pe o perioadă de 1-3 ani;
- previziuni privind ratele de dobândă pe fiecare tip de valută;
- analiza riscului/rentabilității la nivelul fiecărei activități și a fiecărui tip de plasament;
- analiza expunerilor la riscul de dobândă.

Limitele de expunere se stabilesc în condiții normale anuale, în procente din total active. Atingerea unui nivel de 80-90% din valoarea unei limite stabilite pe benzi de scadență necesită o monitorizare mai strictă a pozițiilor.

Riscul ratei dobânzii trebuie gestionat astfel încât să se obțină o marjă a dobânzii cât mai mare și mai stabilă în timp, iar profitabilitatea și valoarea capitalului bancii să nu se modifice semnificativ ca urmare a variației neașteptate a ratelor dobânzii în funcție de caracteristicile cash-flow-urilor generate de activele și pasivele bancii.

Gestiunea eficientă a riscului ratei dobânzii presupune:

- gestiunea marjei dobânzii
- gestiunea poziției bancii

- calculul si analiza indicatorilor riscului ratei dobanzii

In cazul creditelor cu dobanda variabila, cresterea indicelui de dobanda poate duce la cresterea ratei de plata. Sa luam exemplul indicelui ROBOR: acesta reprezinta rata medie a dobanzii pentru creditele in lei acordate pe piata interbancara si este publicat de Banca Nationala a Romaniei. Indicii cei mai utilizati de banci pentru stabilirea nivelului dobanzilor variabile sunt ROBOR 3M si ROBOR 6M, cu actualizare trimestriala/semestriala.

In concluzie, riscul ratei dobanzii este unul dintre pericolele majore pentru orice institutie bancara. Bancile trebuie sa actioneze in sensul prevenirii si reducerii acestui tip de risc.

Riscul variatiilor de curs valutar

Riscul de curs valutar reprezinta probabilitatea de a suferi o pierdere sau o nerealizare a profiturilor prognozate datorita variatiei cursurilor valutare pe piata, intr-un sens nefavorabil pozitiei adoptate.

Instabilitatea cursurilor de schimb este mai accentuata decat instabilitatea ratelor dobanzii, ceea ce presupune riscuri mai mari de a inregistra pierderi semnificative, dar si posibilitatea de a obtine castiguri mai mari.

Pentru gestionarea riscului de curs valutar trebuie permanent analizata si ajustata structura activelor si a pasivelor proprii in diferite valute (EUR, USD, GBP sau CHF).

Exista o multitudine de factori care influenteaza evolutia cursului de schimb valutar, atat pe termen lung, cat si pe termen scurt, care trebuie luati in considerare cand se doreste previzionarea cursului valutar.

Factorii care influenteaza evolutia pe termen lung a cursului de schimb intre monedele a doua tari sunt:

-balanta comerciala, care este masura valorii nete a comertului exterior intr-o anumita perioada de timp;

-ratele relative ale inflatiei, prin faptul ca acolo unde apare o inflatie mai mare moneda nationala cunoaste o depreciere;

-ratele relative ale dobanzii, prin faptul ca produc reorientarea fluxurilor financiare internationale catre pietele care ofera o dobanda mai mare.

Factorii care influenteaza cursul de schimb pe termen scurt intre monedele a doua tari sunt determinati in mare masura de conjunctura pietei si includ:

-interventiile bancilor centrale pe piata monetara, care pot avea un impact semnificativ asupra cursului de schimb, daca nu sunt anticipate de piata si sunt coordonate cu operatiunile bancilor central din alte tari;

-modificarile de politica bugetara, care influenteaza fie investitiile straine, fie pe cele autohtone, afectand astfel in mod direct balanta comerciala;

-modificarea increderii in sistemul politic, care poate avea un efect de durata daca se considera ca starea generata nu este temporara;

-tulburarile sociale, care pot avea efecte negative de durata daca nu sunt inlaturate cauzele;

-evenimentele neprevazute referitoare la comertul dintre cele doua tari, care pot influenta direct balanta comerciala.

Orice previziune asupra evolutiei unui curs de schimb, pentru a avea cat de cat sanse sa se materializeze in realitate, trebuie sa tina cont de acesti factori si sa ii interpreteze cat mai precis.

Un credit poate fi acordat pe o durata de pana la 35 de ani, o perioada in care multi dintre factorii luati in considerare la momentul initial pot suferi modificari, cu impact in cresterea obligatiei lunare de plata, uneori chiar peste posibilitatea de rambursare. De aceea, este important sa iei in calcul aceste posibile fluctuatii inainte de a decide sa soliciți un credit de valoare mare, a carui rata lunara constituie o parte semnificativa a veniturilor lunare.

Vom detalia in cele ce urmeaza principalele riscuri pe care este bine sa le cunosti si sa le anticipezi pe durata unui credit:

Riscul de curs de schimb

Cursul de schimb reprezinta pretul la care o moneda se schimba cu alta. Referindu-ne la Romania, cursul de schimb al leului reprezinta pretul leului in raport cu alte monede. Ca orice alt pret, cursul de schimb este determinat de raportul cerere-oferta, fiind publicat zilnic de catre Banca Nationala a Romaniei. Pentru consultarea cursului de schimb, se poate accesa pagina de Internet a Bancii Nationale a Romaniei, www.bnro.ro.

Riscul de credit

In situatia in care creditul este contractat in alta moneda decat cea in care se realizeaza veniturile, apare riscul valutar. Concretizarea acestui risc va genera o crestere a valorii ratei lunare si implicit a costului total al creditului, expunandu-te astfel la dificultati in rambursarea ratelor lunare. Din acest motiv, este recomandata contractarea creditelor in moneda in care realizezi veniturile.

Un element de asemenea important in decizia privind asumarea sau nu a riscului valutar este reprezentat de durata pe care este acordat creditul. Evenimentele care pot interveni asupra cursului de schimb valutar in cazul unui credit contractat pe o durata de creditare mare (20 sau 30 de ani) sunt foarte diferite, fiind imposibil de anticipat. Astfel, se poate aprecia ca riscul valutar este proportional cu durata de creditare. Cu cat durata creditului este mai mare, cu atat necunoscutele ce pot influenta cursul de schimb cresc.

Riscul ratei de dobanda

Similar, in cazul creditelor cu dobanda variabila, cresterea indicelui de dobanda poate duce la cresterea ratei de plata. Sa luam exemplul indicelui ROBOR: acesta reprezinta rata medie a dobanzii pentru creditele in lei acordate pe piata interbancara si este publicat de Banca Nationala a Romaniei. Indicii cei mai utilizati de banci pentru stabilirea nivelului dobanzilor variabile sunt ROBOR 3M si ROBOR 6M, cu actualizare trimestriala/semestriala.

In functie de diversi factori macroeconomici, acestia pot varia considerabil. Cu unele exceptii, acestia au inregistrat scaderi consecvente si consistente in ultimii ani, inasa, in mod similar, pe o durata de creditare mare (20 sau 30 de ani) acesti indici pot relua tendinta de crestere, cu implicatii directe in cresterea ratei creditului.

Riscul diminuării sau pierderii veniturilor

In special in cazul creditelor pe o durata mai mare, probabilitatea ca veniturile si cheltuielile de la momentul solicitarii creditului sa ramana constante pe toata durata creditului este redusa. Exista posibilitatea ca, in timp, prin dobandirea de noi cunostinte si abilitati, venitul tau sa creasca, concomitent cu o mai buna gestiune a cheltuielilor. Dar exista si posibilitatea unor evenimente macroeconomice sau individuale ce iti pot afecta temporar sau permanent veniturile. Sau poti fi confruntat cu noi cheltuieli (de exemplu, un nou membru al familiei). Este important, pe cat posibil, sa prevezi astfel de evenimente si sa discuti din timp cu finantatorul pentru a gasi solutia cea mai buna pentru situatia ta specifica. Este, de asemenea, indicat sa asiguri impotriva unor posibile evenimente neprevazute atat propria persoana (accident/deces/somaj), cat si bunurile achizitionate prin credit sau aduse in garantie, astfel incat tu si cei dragi sa nu fiti impactati suplimentar in cazul unui eveniment nedorit.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate , are mai multe acceptiuni:

1. reprezinta riscul unei banci ca veniturile si capitalul sau sa fie afectate, datorita incapacitatii de a-si onora la termen obligatiile, fara a se confrunta cu pierderi inacceptabile

2. riscul de lichiditate include:

- incapacitatea bancii de a finanta portofoliul de active pe maturitatile si la ratele de dobânda corespunzatoare;
- incapacitatea bancii de a lichida pozitia la momentul oportun si la un pret rezonabil

3. riscul de lichiditate decurge din necorelarea maturitatilor dintre fluxurile de încasari si cele de plati

4. riscul de lichiditate consta în pierderile potientiale de profit si/sau capital ca urmare a esuarii în respectarea obligatiilor asumate si deriva din insuficienta rezervelor comparativ cu nevoile de fonduri.

Planificarea lichiditatii este o functie deosebit de importanta a managementului activelor si pasivelor, deoarece vizeaza *matching*-ul fluxurilor de numerar care intra/ies din institutia de credit, asa încît la orice moment sa poata fi onorate solicitarile titularilor de depozite privind lichidarea totala sau partiala a acestora sau platile ordonate de titularii de conturi bancare.

Pentru a evalua expunerea la riscul de lichiditate se utilizeaza mai multi indicatori, a caror semnificatie va fi descrisa in continuare :

- pozitia lichiditatii ;
- indicele de lichiditate utilizat de Comisia Bancara Franceza ;
- indicele de lichiditate utilizat de bancile americane (initiat de FED).

Riscul operational

Riscul operational este riscul producerii unor pierderi directe sau indirecte provenind dintr-o gama larga de cauze asociate proceselor, personalului, tehnologiei si infrastructurii companiei, precum si din factori externi, altii decat riscul de credit, de piata si de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerinte legale si de reglementare si din standardele general acceptate privind comportamentul organizational.

Strategia privind riscul operational cuprinde analiza profilului de risc operational si a efectelor pe care riscurile le pot avea asupra companiei, identificarea riscurilor operationale semnificative, precum si toleranta companiei pentru anumite riscuri specifice.

In cadrul activitatii de analiza si evaluare a riscurilor semnificative s-au identificat o serie de riscuri importante care ar putea avea un impact deosebit asupra desfasurarii activitatii operationale si chiar posibilitatea afectarii principiului continuitatii activitatii.

Capitolul 2 Performanta societatii

2.1. Echipa manageriala

Conducerea executiva a societatii pe perioada 01.01.2025-31.12.2025 a fost formata din :

1. In functia de Director General :

D-1 Constantin Doru a fost numit in functia de director general , conform HCA nr. 2/10.01.2023 , pe o perioada de 4 ani incepand cu data de 01.02.2023 pana la 01.02.2027, inclusiv, ca urmare a aplicarii procedurii prevazute de OUG nr.109/2011 de catre societate printr-o firma specializata in recrutarea resurselor umane.

2. In functia de Director General Adjunct

- Incepand cu data de 01.02.2025 d-na Costras Daniela a fost numita in functia de director general adjunct.

3. In functia de Director Economic :

- pe perioada 16.01.2019-16.01.2023 d-na Gherasim Gabriela Luiza director economic , conform HCA nr. 2 din 15.01.2020 , pentru o perioada de 4 ani , ca urmare a finalizarii procedurii de selectie desfasurata conform OUG 109/2011 .
- reinnoirea mandatului pana la data de 17.01.2027 , conform HCA nr. 10/09.12.2022 .

4. In functia de Director Tehnic : pana la data de 15.07.2025 d-l Popescu Eduard Marian, ulterior acestei date a fost numit sef Departament Captare Distributie Apa.

5. In functia de Director Operatiuni (functie nou infiintata conform Organigramei aplicabila cu data de 15.07.2025) d-l Nicolae Zaharia cu data de 01.10.2025.

6. In functia de Director Dezvoltare Programe: Raluca Popa- administrator executiv pana la data de 15.07.2025, ulterior functia a fost transformata in **Director Comercial**

Executia contractelor de performanta ale administratorilor

Obiectivele si criteriile de performanta ale **membrilor consiliului de administratie** au fost stabilite in Planul de Administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului, pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta, de către Adunarea Generala a Actionarilor in termenul prevazut de art. 30 din OUG 109/2012, precum si in Anexa la Contractele de mandat.

Acestea se prezinta astfel , la data de 31.12.2025:

INDICATORI FINANCIARI CHEIE DE PERFORMANTA

Nr Crt	Indicator	Numarator	Numitor	Formula	Valoare tinta 2025	Realizat la 2025	Realizat la 2025 fara influente Proiect	Grad de indeplinire
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital Total active	Total active	$\frac{\text{Cheltuieli de capital}}{\text{Total active}}$	6%	45,55%	20,24%	759,16%/ 337,38%
2	Rata cheltuielilor pentru cercetare si dezvoltare	Cheltuieli pentru cercetare si dezvoltare ; Total active		$\frac{\text{Cheltuieli pentru cercetare si dezvoltare}}{\text{Total active}}$	monitorizare	monitorizare	monitorizare	monitorizare
3	Rata lichiditatii curente	Active curente (circulante)	Datorii curente (<1 an)	$\frac{\text{Active curente/Datorii curente}}{\text{Datorii curente (<1 an)}}$	1,55%	11,12	11,12	712,82%
4	Lichiditate imediată	Active circulante - Stocuri ;	Datorii curente (< 1 an)	$\frac{\text{Active circulante - Stocuri/Datorii curente}}{\text{Datorii curente (< 1 an)}}$	1	11,02	11,02	1.102,00%
5	Levierul	Datorii totale	Active totale	$\frac{\text{Datorii totale/Active totale}}{\text{Active totale}}$	>0<1	0,0511	0,1159	100%
6	Raportul dintre datorii/ EBITDA	Datorii totale	EBITDA (Profit net+ cheltuieli cu dobanzi+cheltuieli cu impozite+cheltuieli cu deprecierea+ cheltuieli cu amortizarea)	$\frac{\text{Datorii Totale/EBITDA}}{\text{Datorii Totale/EBITDA}}$	1,25	1,15	1,15	92,00%
7	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă;	Valoarea medie a tuturor activelor	$\frac{\text{Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor}}{\text{Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor}}$	0,44	0,26	0,49	59,09%/ 111,36%

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
Indicatori operaționali							
1	Volumul de apă facturat	Volumul de apă facturat din situațiile contabile anuale Volum de apă facturat în anul 2024 13.115 mil.m.c.	Mil. m.c.	Suma volumelor de apă facturate clientilor în transport și distributie	13.115	12.257,24	93,46 %
2	Apa care nu aduce venituri	Bilanțurile anuale ale apei și evaluarea anuală a pierderilor pentru sistemele de alimentare cu apă administrate de CRAB SA	(%)	(Vol. de apă intrat în rețea -vol. de apă facturat)/vol. de apă intrat în rețea*100	62%	In curs de determinare	-
3	Gradul de confortizare a utilizatorilor din Aria Serviciului	Rapoartele tehnice anuale	(%)	(Număr total bransamente–nr bransamente fără contori) *100/număr total bransamente	99,5	99,53	100%
4	Creșterea numărului de bransamente la rețeaua de apă	Rapoartele tehnice anuale; 59408 bransamente la 31.12.2024	nr.	Număr bransamente existente la final de an	60.108	62.885	100%
5	Creșterea numărului de racorduri la rețeaua de canalizare	Rapoartele tehnice anuale; 24 046 racorduri la 31.12.2024	nr.	Număr racorduri existente la final de an	24.196	25.207	100%
6	Eficiența personalului - angajați direcți	Indicatori realizați de CRAB SA prezențați pe site-ul A.N.R.S.C.	nr/100 km	Nr. angajați direcți pe lungime rețea de apă /100 km rețea de apă	24,85	22,45	100%

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
	pe lungime rețea de apă						
7	Eficiența personalului - angajați direcți pe lungime rețea de canalizare	Indicatori realizați de CRAB SA in anul 2022, prezențați pe site-ul A.N.R.S.C	nr/100 km	Nr. angajați direcți pe lungime rețea de canalizare /100 km rețea de canalizare	22,6	22,51	100%
Indicatori referitori la clienți – orientați către servicii publice							
8	Asigurarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare	Macheta IP realizați in 2022 raportați de CRAB S.A.	(%)	Număr ore sistem sub presiune /(24*365)	88%	91,86%	100%
9	Gradul de conformare privind apa potabila produsa si distribuita	Buletine de analiză puse la dispoziție de CRAB SA	(%)	Număr probe conforme/număr total probe *100	100 %	100%	100%
10	Rata de retenție a clienților	Numar total de clienti; Numar de clienti noi	%	Rata de retenție a clienților t = (număr de clienți_t – număr de clienți noi_t)/număr de clienți t-1	77%	100%	100% Crestere de 6,07%
11	Scorul satisfacției clienților	Total număr evaluări de 4 și 5 obținute (5 este scor maxim); Total număr evaluări;	%	Scor de satisfacție clienți_t = total număr evaluări de 4 și 5_t/total număr evaluări t-1	78%	100%	100%

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
12	Cota de piata	Cifra de afaceri netă; Sumă cifre de afaceri nete industrie;	%	$\text{Cota de piață}_t = \frac{\text{Vânzări}_t}{\text{Total vânzări industrie clasificată conform CAEN}_t}$	0,29%	2,056%	100%
Indicatori referitori la angajați- operationali							
13	Numărul mediu de ore de formare per angajat	Total număr de ore de formare; Total număr angajați		$\text{Număr mediu de ore formare per angajat} = \frac{\text{Total număr de ore de formare}_t}{\text{Număr total de angajați}_t}$	18	18,12%	100%
14	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU	-	DA	DA	100%
15	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	numar	$\text{Număr de instruiți în materie de siguranță}_t = \frac{\text{Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului}}{\text{Numărul total de angajați}}$	4	4	100%
16	Frecvența totală a vătămarilor înregistrate	Număr accidente înregistrate; Număr total de ore lucrate de către toți angajații	Frecvența sub forma de numar	$\text{Frecvența totală a accidentărilor înregistrate}_t = \frac{\text{Numărul de accidente înregistrate}_t * 1.000.000}{\text{Numărul total de ore lucrate de către toți angajații}_t}$	0	0,861	86,10%

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
17	Frecvența vătămărilor grave	Număr accidente grave înregistrate; Număr total de ore lucrate de către toți angajații	Frecvența sub forma de număr	$\text{Frecvența accidentelor grave}_t = \frac{\text{Numărul de accidente grave}_t * 1.000.000}{\text{Numărul total de ore lucrate de către toți angajații}_t}$	0	0	100%
Indicatori de mediu - operationali							
18	Gradul de conformare privind apa epurată	Buletine de analiză probe puse la dispoziție de CRAB SA	(%)	Nr. de probe conforme /nr. total de probe analizate *100	100%	100%	100%
19	Consumul de energie	Consum de energie electrică	Mwh	-	-1,3%	-3,38%	100%
20	E emisiile din domeniul de aplicare 1	E emisiile generate direct de instalațiile companiei	Tone CO _{2e}	E emisiile din domeniul de aplicare 1_e = emisiile direct generate de instalațiile companiei_t	-9,72%	-8,57%	91,44%
21	E emisiile din domeniul de aplicare 2	E emisiile indirect generate rezultate în urma energiei achiziționate	Tone CO _{2e}	E emisiile din domeniul de aplicare 2_t = emisiile indirect generate provenite din achiziția energiei_t	-0,80%	-48,10%	100%
Indicatori legați de inovare							
22	Numărul de brevete per 100 de angajați	Număr brevet Număr total angajați	numar	$\text{Număr de brevete per 100 angajați}_t = \frac{\text{Număr brevete}_t * 100}{\text{Numărul total angajați}_t}$	monitorizare	monitorizare	monitorizare
23	Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați	Număr brevet noi obținute în ultimii ani Număr total angajați	numar	$\text{Numărul de brevete din ultimii 3 ani per 100 de angajați}_t = \frac{\text{Număr de noi brevete obținute în ultimii 3}}$	monitorizare	monitorizare	monitorizare

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
24	Pondere vânzărilor de servicii și produse noi	Vânzări de servicii și produse noi Total vânzări	%	$\frac{\text{ani}_t * 100}{\text{Numărul total angajați}_t}$ Pondere vânzărilor de servicii și produse noi_t = $\frac{\text{Vânzări de servicii și produse noi}_t}{\text{Total vânzări}_t}$	monitorizare	monitorizare	monitorizare
Indicatori conform O.U.G. nr 109/2011 cu modificările și completări							
25	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație; Numărul total de membri din consiliul de administrație	%	$\frac{\text{Rata membrilor independenți în consiliul de administrație}_t}{\text{Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație}_t} * 100$	>50%	80%	100%
26	Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare; Valoarea totală a pachetului de remunerare	%	$\frac{\text{Pondere componentelor fixe}_t}{\text{Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare}_t} * 100$	66,67%	100%	100%
27	Pondere componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a	Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare	%	$\frac{\text{Pondere componentelor variabile}_t}{\text{Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare}_t} * 100$	0%	0%	100%

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
	administratorilor neexecutiv	Valoarea totală a pachetului de remunerare		a totală a pachetului de remunerare_t			
28	Valoarea totală a pachetului de remunerare	Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare; Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare_t	lei	Valoarea totală a pachetului de remunerare_t_t = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare_t	Conform legii	Conform legii	Conform legii
29	Numărul de reuniuni ale comitetului consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	numar	Numărul ședințelor consiliului de administrație_t = Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului t	12	19	100%
30	Evaluarea performanțelor conducerii executive: director general și director economic	Planul de administrare; Indicatori de performanță și Indicatori Cheie de Performanță	Numar	Rapoarte trimestriale și anuale; Gradul de realizare a indicatorilor de performanță din planul de administrare, respectiv contractul de mandat	100%	100%	100%
31	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Confirmarea stabilirii politicilor	DA/ NU	-	DA	DA	DA

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
32	Gestionarea riscurilor	Politica de management privind riscurile Planul de gestionare riscuri	%	Masuri și acțiuni cuprinse în Planul anual de management al riscului realizate/ Masuri și acțiuni cuprinse în Planul anual de management al riscului planificate	100	100	100
33	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere	Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere; Numărul total de membri ai consiliului de conducere; Numărul de reuniuni ale comitetului de conducere	%	Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere $t = \frac{\text{Suma numerelor } i=1 \text{ până la } N_t}{\text{Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere}} \times \text{Numărul total de membri ai consiliului de conducere}$	100%	100%	100%
34	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	Numărul total al femeilor care ocupă poziții de director Numărul total de directori	%	Rata femeilor care ocupă poziții de director $t = \frac{\text{Numărul total al femeilor care ocupă poziții de director}}{\text{Numărul total de directori}}$	33,33%	40%	100%
Crearea de locuri de munca							
35	Număr echivalent normă întreagă de angajați	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă	numar	Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă $t = \frac{\text{Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract}}{\text{Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă}}$	monitorizare	monitorizare	monitorizare

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
				un angajat care lucrează cu normă întreagă t			
36	Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă la t-1	numar	Numărul de noi locuri de muncă adăugate pe parcursul anului t = Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă t - Numărul de angajați cu echivalent normă întreagă t-1	monitorizare	monitorizare	monitorizare
37	Numărul de angajați cu handicap	Numărul de angajați cu handicap recunoscute administrativ	numar	Numărul de angajați cu handicap t = Numărul de angajați cu handicap recunoscute administrativ t	conform legii	conform legii	conform legii
Egalitatea de gen							
38	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin Numărul de cadre superioare de conducere	%	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin t = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin t/Numărul de cadre superioare de conducere t	30%	50%	100%
39	Diferența de remunerare între	Salariul mediu lunar al	%	Rata diferenței de remunerare între	0%	0%	0%

Nr. crt	Indicator	Date primare (conform Notei)	U.M	Formula	Ținta 2025	Realizat la 31.12.25	Grad realizare
	angajații de sex feminin și cei de sex masculin	angajaților de sex masculin Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin		angajații de sex feminin și cei de sex masculin_t = Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t – Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin_t/Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin_t			

Nota explicatii:

- 1 - Apa transport: 3.182,66 mii mc; Apa distributie: 9.074,58 mii mc ; Total Apa: 12.257,24 mii mc
- 3 – Nr. total bransamente-nr.bransamente fara contori)x100/nr.total bransamente =62.885-296/62.885x100=99,53
- 4 - Nr.bransamente la 30.12.2024=59.408 ; Nr.bransamente la 31.12.2025=62.885
- 5 - Nr.racorduri la 31.12.2024=24.046 ; Nr.racorduri la 31.12.2025=25.207
- 6 - Lungimea rețelei de apa este de cca.1.287 km ; 289 salariati/1.287=22,45 salariati/100km
S-au luat in considerare salariatii directi implicati in activitatea de exploatare a rețelei de apa, fara laboratoare
- 7 - 167 salariati/742km=22,51 salariati/100km .S-au introdus salariatii care lucreaza direct la rețeaua de canalizare, statiile de pompare si epurare, fara laboratoare
- 8 - 8.047/24x365=91,86% Indicatorul este calculat pentru sistemul de alimentare cu apa, deoarece rețeaua de canalizare nu a fost oprita din functionare.

Nu s-au introdus in calcul intreruperile pariale, pe strazi pentru remedierea avariilor/intreruperi programate pt.diverse lucrari si intreruperi pentru refacerea stocurilor la comune, aceste operatiuni realizandu-se cu furnizarea apei la debit si presiune scazuta.
8047 ore sistem sub presiune/24*365

9 - 7797 probe conforme/7797 probe analizate*100 - 100%

10 - $74.651 - 4.275 / 70.376 \times 100 = 100\%$ Valoarea la 31.12.2024= 70.376 clienti Valoarea la 30.09.2025= 74.651 clienti - 100%

11 - 55 total de evaluari/55 rezultate de 4 si 5- 100%

12 - $(172.588.742 / 8.392.510.670) \times 100 = 2,056\%$

13 - 18,12 ore/salariat 908 ore(instruirii externe)+11542 ore(instruirii interne) =12450 ore: 687 salariati (la sfarsitul anului 2025)

14 - Implementare sistem ISO Planuri de instruire; Instructiuni si proceduri de lucru; Planuri de interventie in caz de urgenta; Planuri de mentenanta si verificare periodica; Supravegherea sanatatii(CMP) -DA

15 - t=4 Numar de instruiri/an/lucrador cf.Planului de instruire SSM&SU angajati

16 - $1 * 1.000.000 / 1.161.369 = 0,86$

20 - An 2024= $911,4$; An 2025= $833,35$ Realizat -8,57%

Contributia SCOPE1: 78,05 tCO₂e, ca urmare a reducerii consumului de combustibili fosili(o scadere cu 8,6% a cantitatii de CO₂e in anul 2025 fata de 2024)

21 - An 2024= $3408,2$; An 2025= $1767,52$ Realizat -48,1%

Contributia SCOPE2: 1640,68 tCO₂e, determinata de utilizarea energiei electrice cu factori de emisie redusi(o scadere cu 48,1% a cantitatii de CO₂e in anul 2025 fata de 2024

Evolutia indica o imbunatatare semnificativa a performantei in gestionarea emisiilor.

Reducerea totala a emisiilor SCOPE 1 si 2 este de 1718.72 tCO₂e

35 - 687(exclus 3 contracte mandat)

37 - 1 salariat

2.2 Politici si strategii tarifare

Avand in vedere implementarea "*Proiectului de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in jud.Bacau, in perioada 2014-2020*", Compania aplica anual Planul de strategie tarifara aferent acestuia.

Astfel, pentru anul 2025 ANRSC a emis Decizia nr.314/16.12.2024 pentru aprobarea pretului la apa potabila si transportata in vederea redistribuirii pentru intreaga arie de operare, la nivel de 2,21 lei/mc, exclusiv TVA si Decizia nr. 313/16.12.2024 pentru aprobarea pretului la apa potabila produsa, transportata si distribuita pentru intreaga arie de operare, la nivel de 9,88 lei/mc, exclusiv TVA si aprobarea tarifului pentru canalizare-epurare pentru intreaga arie de operare, la nivelul de 7,38 lei/mc, exclusiv TVA.

Cap.3. RAPORTARE PRIVIND DURABILITATEA

In conformitate cu Ordinul nr. 85 din 12 ianuarie 2024 pentru reglementarea aspectelor referitoare la raportarea privind durabilitatea

1. INFORMAȚII GENERALE

S.C. Compania Regionala de Apa Bacau S.A. a fost infiintata prin fuziunea dintre S.C. CAB S.A. si S.C. APA SERV S.A., conform sentintei civile nr. 347/20.09.2010 a Tribunalului Bacau.

Activitatea operatorului se desfasoara in baza Contractului de delegare nr. 556/2006/29.11.20210 incheiat intre operator SC CRAB SA si Autoritatea de Dezvoltare Intercomunitara Bacau (A.D.I.B.).

Conform prevederilor art.5 – din Contractului de delegare nr. 556/2006/29.11.2010 - Dispozitii generale, operatorul are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apa si de canalizare pe Aria de Competenta Teritoriala a Autoritatii delegante.

Serviciile in exclusivitate cuprind:

- Productia, transportul si alimentarea/ distributia cu apa potabila
- Colectarea, transportul si tratarea apelor uzate in Aria delegarii
- Lucrari de extindere si reabilitare in Perimetrul de Distributie a Apei Potabile si in Perimetrul de Colectare a Apelor Uzate.

La aceasta data SC CRAB SA opereaza intr-un numar de 25 Unitati Administrativ Teritoriale, dupa cum urmeaza:

- Municipiul Bacau
- Orasul Buhusi
- Municipiul Moinesti
- Orasul Targu Ocna
- Orasul Darmanesti
- Comuna Margineni
- Comuna Hemeius, sat Fantanele
- Comuna Hemeius, sat Hemeius
- Comuna Saucesti
- Comuna Letea Veche
- Comuna Prajesti
- Comuna Stefan cel Mare
- Comuna Tamasi
- Comuna Targu Trotus
- Comuna Ardeoani
- Comuna Casin
- Comuna Cleja
- Comuna Cotofanesti, sat Borsani
- Comuna Dofteara
- Comuna Faraoani
- Comuna Palanca
- Comuna Filipesti
- Comuna Magiresti
- Comuna Poduri
- Comuna Tatarasti, sat Cornii de Sus
- Comuna Traian
- Comuna Sarata

deservind un numar de 243. 974 locuitori si administrand 1287 km de retea apa si 742 km retea canal.

1. ESRS 2 – BP-1: Model de afaceri și strategie

Strategia si modelul de afaceri ale Companiei regioanale de apa reflecta o abordare integrata a sustenabilitati si a relatiei cu partile interesate.

1.1 Misiunea, viziunea si principiile generale de administrare si management

Misiunea societatii este sa asigure servicii complete de captare, tratare, distributie si transport a apei potabile, precum si servicii de colectare, transport si epurare a apei menajere. In aceste sens, compania isi va continua, pe de o parte, actiunile de mentinere in functiune/intretinere a patrimoniului existent, iar pe de alta parte, va continua proiectele si actiunile de investitii si dezvoltare in zone noi.

In aceste actiuni, preocuparea pentru calitatea serviciilor, intarirea capacitatii de a gestiona proiecte, preocuparile de prevenire a poluarii mediului, sanatatea si securitatea angajatilor, vor avea un rol important.

Ca urmare:

- Ne propunem sa contribuim la bunastarea clientilor, prin asigurarea de servicii de apa si apa uzata de buna calitate, la preturi accesibile pentru cetatenii din aria deservita;

- Dorim sa fim un factor de stabilitate din punct de vedere al asigurarii serviciilor pentru clientii existenti si un factor de progres din punct de vedere al extinderii serviciilor in aria de operare;

-Tintim sa ne mentinem statutul de companie performanta, prospera, stabila si de top in domeniu si sa ne continuam dezvoltarea printr-un management modern, imbunatatirea continua a

activitatii companiei, a responsabilitatii institutionale si prin incurajarea egala a dezvoltarii profesionale a angajatilor nostri;

- Ne angajam sa promovam respectul reciproc si tratamentul egal al clientilor nostri, prin facilitarea unei comunicari eficiente, coerente, transparente cu toti factorii relevanti;

-Vrem sa imbunatatim calitatea relatiilor cu clientii prin imbunatatirea mijloacelor de comunicare si pregatirea angajatilor;

-Vom respecta in continuare standardele, legislatia in vigoare, alte norme si cadre de referinta relevante sau obligatorii necesare desfasurarii activitatii sau imbunatatirii acesteia;

Avem ca obiectiv sa asiguram si sa mentinem profitabilitatea companiei pe termen scurt si mediu.

VIZIUNE SI PRINCIPII GENERALE DE ADMINISTRARE

1.Principiul managementului participativ - Este necesara crearea si mentinerea, la nivel formal si informal, a organismelor de management participativ in cadrul S.C. CRAB S.A. Prezentul Plan de Administrare propune operationalizarea acestui principiu, cel putin prin urmatoarele actiuni:

- proliferarea si permanentizarea, cu frecventa regulata (saptamanal) a sedintelor de tip "board de management", cu participarea managementului de nivel superior precum si a unor invitati din partea managementului de nivel mediu;
- consultarea salariatiilor folosind chestionare de feedback, cu privire la principalele decizii cu impact in zona de resurse umane.

2. Principiul suprematiei obiectivelor – corespunzator ierarhiei si a obiectivelor stabilite este nevoie sa se stabileasca ierarhia si dimensiunile subdiviziunilor organizatorice, ceea ce duce la concentrarea principalelor resurse umane din Companie in sectoarele de munca cele mai importante. Implementarea unui sistem de evaluare a performantelor organizationale, ca mijloc de monitorizare si control al gradului de realizare a obiectivelor, prin utilizarea pe scara larga a indicatorilor cheiei de performanta.

3.Principiul acoperirii managementului de executie – reducerea numarului de niveluri ierarhice la minim. Acest lucru se va realiza prin reorganizarea structurala, ceea ce va conduce la o optimizare a numarului de niveluri ierarhice, in raport cu obiectivul societatii.

4.Principiul permanentei managementului – pentru fiecare post de conducere trebuie sa fie prevazuta o persoana care sa poata inlocui oricand titularul sau. Planul de Administrare prevede operationalizarea principiului prin cel putin trei masuri in sfera resurselor umane:

- Generalizarea sistemului de evaluare a performanțelor la nivelul tuturor verigilor organizatorice și a posturilor din cadrul societății, măsura ce va permite o evaluare pertinentă a personalului și implicit o identificare a angajaților cu potențial de a suplini posturile de conducere;
- Elaborarea și actualizarea permanentă a strategiei de dezvoltare a resurselor umane, în corelare cu obiectivele strategice ale organizației, care va include o componentă privind planificarea succesorală;
- Operationalizarea de planuri de carieră pentru pozițiile din organizație care sunt considerate de importanță strategică.

2. DUBLĂ MATERIALITATE

Compania Regională de Apa Bacău a identificat și evaluat impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative printr-o analiză proprie asupra întregii activități. Totodată, are în vedere realizarea, în anul 2026, a unui Raport de Dubla Materialitate, care să stea la baza întregului proces de analiză pentru perioada imediat următoare.

Printre impacturile semnificative identificate se numără cele de ordin economic, cum ar fi influența asupra costurilor operaționale și a prețurilor serviciilor furnizate, cele de natură ecologică, ca urmare a cerințelor legislative din ce în ce mai stricte privind emisiile și sustenabilitatea, precum și cele de natură socială, în special în ceea ce privește sănătatea și securitatea angajaților și disconfortul temporar al comunităților locale cauzat de lucrările de infrastructură.

Riscurile semnificative identificate includ riscuri asupra biodiversității, precum posibilitatea deversărilor necontrolate care pot duce la degradarea ecosistemelor locale, în special în zona stațiilor de epurare; riscuri legate de accesul la resurse și vulnerabilitatea față de furnizori externi; și riscuri operaționale, precum vulnerabilitatea infrastructurii în fața schimbărilor climatice sau a riscurilor cibernetice asociate digitalizării.

Oportunitățile identificate includ modernizarea infrastructurii prin investiții în tehnologii cu eficiență energetică și emisii reduse, precum și extinderea serviciilor și îmbunătățirea relațiilor cu clienții prin digitalizare și implicarea comunităților locale în procesele decizionale.

Majoritatea impacturilor și riscurilor sunt localizate în operațiunile proprii, mai ales în domeniul furnizării apei și tratării apelor uzate. În lanțul valoric din amonte, deși riscurile sunt mai reduse, acestea includ aspecte legate de conformitatea furnizorilor cu reglementările de mediu și standardele de calitate. În aval, oportunitățile sunt asociate în special cu creșterea gradului de satisfacție al clienților și extinderea serviciilor publice către noi comunități.

Compania Regională de Apa Bacău S.A. analizează în mod continuu efectele actuale și anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative asupra modelului de afaceri, lanțului valoric și strategiei sale. Aceste efecte sunt complexe și influențează atât activitățile curente, cât și deciziile strategice viitoare.

Printre efectele actuale se numără creșterea costurilor de conformitate ca urmare a modificărilor legislative, îmbunătățirea productivității prin adoptarea tehnologiilor digitale, volatilitatea prețurilor la materiile prime și apariția riscurilor cibernetice generate de digitalizare. Pe termen mediu și lung, sunt anticipate oportunități de creștere prin inovare și integrarea

principiilor de sustenabilitate, ajustarea modelelor de afaceri pentru a raspunde mai rapid schimbarilor pietei, diversificarea surselor de aprovizionare pentru reducerea vulnerabilitatilor, si consolidarea reputatiei prin asumarea responsabilitatilor sociale si de mediu.

Impacturile, riscurile si oportunitatile sunt strans legate de strategia si modelul de afaceri al companiei.

Strategia de modernizare a infrastructurii de apa si canalizare si de crestere a eficientei operationale include masuri menite sa atenueze impacturile negative. De exemplu, investitiile in infrastructura de apa reprezinta o parte integranta a strategiei de afaceri si contribuie la atingerea obiectivelor de durabilitate.

Compania Regionala de Apa Bacau S.A. abordeaza impacturile semnificative dintr-o dubla perspectiva: pe de o parte, prin prisma influentei sale asupra mediului si societatii (inside-out), iar pe de alta parte, din perspectiva modului in care aceste aspecte externe ii afecteaza operatiunile si strategia (outside-in).

Orizonturile de timp stabilite in abordarea acestor impacturi sunt: termen scurt, in care compania vizeaza adaptarea la noile reglementari; termen mediu, care vizeaza investitiile in infrastructura; si termen lung, care presupune consolidarea pozitiei Companiei pe piata.

Impacturile sunt strans legate si de relatiile cu partenerii din lantul valoric. In amonte, colaborarea cu furnizorii pentru a asigura materiale si tehnologii conforme cu cerintele de mediu este esentiala pentru reducerea emisiilor si eficientizarea proceselor. In aval, relatia cu clientii si educarea acestora in vederea unui consum responsabil joaca un rol central in reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

Pe termen scurt, Compania isi concentreaza eforturile pe finantarea unor programe de management al activelor, cu scopul de a reduce pierderile de apa in retelele de distributie. Aceste actiuni sunt esentiale pentru cresterea eficientei operationale si optimizarea costurilor de exploatare. Astfel, in Planul de Investitii Surse Proprii au fost cuprinse reabilitari de retele de apa si canal care sa conduca efectiv la diminuarea pierderilor.

Pe termen mediu se afla in derulare Proiectul finantat prin Programul Dezvoltare Durabila, ce cuprinde inclusiv reabilitarea principalelor conducte de aductiune si a unor segmente din reseaua de distributie a oraselor si municipiilor din aria de operare aflate intr-o stare avansata de degradare.

Pe termen lung, Compania anticipeaza extinderea serviciilor catre noi piete si clienti, ceea ce poate genera oportunitati semnificative de crestere a veniturilor, avand in vedere, cu prioritate, preluarea in aria de operare a UAT-urilor in care se realizeaza investitii prin PDD.

3. MEDIU

Obiective E – Environmental (Mediu)

In ceea ce priveste obiectivele de mediu, CRAB a urmarit pe parcursul anului 2025 imbunatatirea celor mai relevanti parametri, respectiv:

ESRS E1 – Schimbări climatice

a. Reducerea emisiilor de carbon si a consumului de energie

Analiza progresului inregistrat in ceea ce priveste reducerea emisiilor de carbon a fost efectuat de catre un specialist extern, a carui raportare concluzioneaza reducerea acestora comparativ cu 2024, avand la baza urmatoarele premise:

Calculul amprentei de carbon realizat pentru COMPANIA REGIONALA DE APA BACAU include intreaga organizatie, toate activitatile relevante pentru sistemul analizat fiind incluse in harta emisiilor.

Astfel, limitele sistemului ar trebui sa acopere cel putin 95% din impactul determinat de schimbarile climatice.

A fost evaluata amprenta de carbon a societatii, scopul sau fiind astfel limitat la categoria impactului asupra mediului, si anume potentialul de incalzire globala (GWP). Datele privind emisiile sunt raportate ca indicatori de nivel mediu (in echivalent tCO₂), nefiind posibila masurarea directa a emisiilor.

Inventarul emisiilor de gaze cu efect de sera (GES) aferent COMPANIEI REGIONALE DE APA BACAU este structurat in conformitate cu metodologia GHG Protocol, prin delimitarea emisiilor pe categorii operationale (Scope 1, Scope 2), precum si evidentierea separata a emisiilor biogene, raportate in afara acestor categorii.

- **Scope 1 – Emisii directe**

Aceasta categorie include emisiile directe de gaze cu efect de sera provenite din surse detinute sau controlate de companie. In cadrul organizatiei, acestea sunt generate in principal de consumul de combustibili fosili utilizati in procesele operationale si in activitatile de incalzire, precum si de alte surse directe identificate.

- **Scope 2 – Emisii indirecte din energie achizitionata**

Aceasta categorie include emisiile indirecte asociate consumului de energie electrica achizitionata si utilizata de companie. Aceste emisii sunt determinate pe baza factorilor de emisie specifici furnizorilor de energie.

- **Emisii in afara Scope-urilor (emisii biogene)**

Emisiile rezultate din utilizarea biogazului produs intern si a biomasei (lemn) utilizate pentru incalzire sunt considerate emisii biogene si sunt raportate separat, in afara Scope 1 si Scope 2, in conformitate cu cerintele GHG Protocol.

Biogazul utilizat este produs in cadrul companiei si consumat intern pentru incalzire, fiind considerat o sursa regenerabila de energie.

Lemnul utilizat provine din surse regenerabile si este utilizat ca alternativa la combustibilii fosili. Emisiile de CO₂ generate prin arderea acestor surse sunt de natura biogena, fiind parte a ciclului natural al carbonului. Prin urmare, acestea nu contribuie la cresterea neta a concentratiei de gaze cu efect de sera in atmosfera, insa sunt raportate distinct, in scopul asigurarii transparente si conformitatii metodologice.

In urma analizei datelor aferente anului 2025, corelata cu implementarea masurilor de reducere a emisiilor stabilite prin Raportul Ampreței de Carbon pentru anul 2024, se evidentiaza o reducere a emisiilor de gaze cu efect de sera, determinata de optimizarea datelor de activitate si de utilizarea unor factori de emisie cu intensitate redusa, factori care provin din eticheta energetica a furnizorului de electricitate.

Evaluarea a fost realizata in conformitate cu principiile metodologice aplicabile pentru cuantificarea emisiilor din SCOPE 1 si SCOPE 2.

- SCOPE 1 (emisii directe): Reducerea emisiilor cu 41.45 tCO₂e este rezultatul diminuării consumului de combustibili fosili, ca urmare a eficientizării operării utilajelor și a flotei auto.
- SCOPE 2 (emisii indirecte din energie electrică): Reducerea emisiilor cu 1696.88 tCO₂e a fost determinată prin schimbarea furnizorului de energie electrică, în semestrul al II-lea, către un furnizor cu un mix energetic bazat în proporție de 99% pe surse regenerabile, ceea ce a condus la aplicarea unor factori de emisie semnificativ reduși.

Impactul cumulativ al acestor măsuri se reflectă într-o reducere totală a emisiilor aferente SCOPE 1 și SCOPE 2 de 1738.34 tCO₂e, evidențiind eficacitatea măsurilor de reducere implementate la nivel operational.

b. Creșterea gradului de utilizare a energiei regenerabile

În paralel cu măsurile implementate la nivel operational, Compania și-a continuat preocuparea activă pentru creșterea gradului de utilizare a energiei regenerabile prin includerea în Planul de investiții Surse Proprii 2025-2027 a obiectivelor de investiții : “Surse regenerabile de energie și stocarea energiei destinate autoconsumului SEAU Baca” și “Surse regenerabile de energie și stocarea energiei destinate autoconsumului SEAU Buhusi”. Astfel în prima parte a anului 2025 au fost realizate auditul energetic și studiul de fezabilitate pentru fiecare dintre aceste obiective, ulterior, în luna septembrie fiind depuse Cereri de finanțare către Ministerul Energiei, în încercarea de a beneficia și de finanțarea din fonduri nerambursabile pentru astfel de investiții. Până în prezent, ambele Proiecte se afla pe Lista provizorie întocmită de către finanțator, fiind încă în evaluare.

c. Scăderea consumului de energie electrică

În vederea scăderii consumului de energie electrică global al Companiei au fost înlocuite echipamentele depășite din punct de vedere moral, care generau un consum crescut și achiziționate echipamente noi, mult mai eficiente din acest punct de vedere (pompe, motopompe, electropompe, suflante, reabilitări de celule de medie tensiune).

Aceste modernizări au generat următorul rezultat:

- Consum energie electrică 2024= 17.820.862 kwh
- Consum energie electrică 2025 = 17.218.075 kwh

3.2. ESRS E2 – Poluare

MONITORIZAREA APEI POTABILE

Monitorizarea calității apei potabile distribuită consumatorilor jud. Bacău se face conform “Programelor de monitorizare de control și monitorizare de audit” aprobate de Direcția de Sănătate Publică a jud. Bacău.

Prin aceste programe, apa potabila este analizata din punct de vedere:

- fizico-chimic si microbiologic atat de DSPJ Bacau cat si de SC CRAB SA prin laboratoarele proprii din cadrul STAP Darmanesti si STAP Barati, cu incadrarea in prevederile impuse prin *Ordonanta 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman*;
- al radioactivitatii de catre DSPJ Bacau cu respectarea prevederilor *Legii 301/2015 privind stabilirea cerintelor de protectie a sanatatii populatiei in ceea ce priveste substantele radioactive din apa potabila*;
- al concentratiilor de pesticide, trihalometani, tetracloretene/triclorotene si metalele grele de catre Institutul National de Sanatate Publica (INSP) prin Centrul Regional de Sanatate Publica Iasi, cu respectarea prevederilor *Ordonantei 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman*.

SC CRAB SA detine doua laboratoare pentru analizarea calitatii apei potabile inregistrate la Ministerul Sanatatii in "*Registrul laboratoarelor pentru monitorizarea calitatii apei potabile*", conform *Ordinului 764/2005*, prin care se efectueaza monitorizarea de control a apei distribuita populatiei. Astfel, in anul 2025, s-au efectuat un numar de 304.964 analize fizico-chimice si 25.560 analize microbiologice.

In urma monitorizarii de audit a apei potabile efectuate de DSPJ Bacau, in cursul anului 2025, au fost inregistrate depasiri la urmatoorii parametri in retea de apa potabila: *bacterii coliforme* (in luna iunie) in apa potabila furnizata pentru consumatorii din localitatea Cleja – Valea Mica; *nitrati* (in luna august) in apa potabila furnizata pentru consumatorii din localitatea Buhusi; *bacterii coliforme si enterococi* (in luna iulie) in apa potabila furnizata pentru consumatorii din localitatea Stefan cel Mare.

La punctul de prelevare „Cleja – sursa Valea Mica - retea”, la monitorizarea de audit a SDP-ului, parametrul „*bacterii coliforme*” a prezentat depasiri in luna iunie. Pentru intrarea in conformitate a acestui parametru, s-au intreprins masuri de verificare a instalatiei de clorinare a apei, monitorizarea permanenta a retelei de distributie apa si deasemenea s-a marit dozajul de clor in apa potabila distribuita in retea.

La punctele de prelevare „Buhusi – statie de tratare” si „Buhusi – retea”, la monitorizarea de audit a SDP-ului, parametrul „*nitrati*” a prezentat depasiri in luna august. In urma rezultatelor obtinute in cele doua puncte de prelevare a apei potabile stabilite in ”Programul de monitorizare de control si monitorizare de audit”, s-a intensificat monitorizarea acestora precum si a apei brute din cele 6 foraje. Astfel s-a observat: concentratia de nitrat prezinta depasire peste limita legala in apa bruta (max. 50 mg/l). In acest sens s-au respectat masurile impuse de DSP Bacau, printr-o crestere a frecventei de monitorizare a acestui parametru atat la nivelul forajelor cat si in apa tratata. In urma

monitorizării, s-a observat o încadrare în limita maximă admisă, la trei probe din cinci (cea mai mare valoare fiind 54,97 mg/l). Se observă astfel, o tendință de scădere a nivelului nitratului, atât la foraje cât și în rețea.

La punctului de prelevare „Stefan cel Mare – sursa Bogdana - rețea”, la monitorizarea de audit a SDP-ului a prezentat depășiri în luna iulie pentru parametrii „*bacterii coliforme*” și „*enterococi*”. Pentru intrarea în conformitate a acestor parametri, s-a repara instalatia de clorinare cu clor gazos care deserveste rezervorul Bogdana, monitorizarea permanentă a rețelei de distribuție apă și de asemenea s-a mărit (în limita legală) dozajul de clor în apa potabilă distribuită în rețea.

În urma măsurilor întreprinse, monitorizarea ulterioară a apei potabile nu a mai prezentat depășiri la indicatorii analizați.

MONITORIZAREA APEI EPURATE EVACUATE ÎN EMISAR NATURAL

SC CRAB SA, ca operator regional al jud. Bacău, are în administrare 12 stații de epurare ape uzate orășenești, astfel: o stație de epurare pentru aglomerări umane cu peste 100.000 l.e. (SEAU Bacău), patru stații de epurare pentru aglomerări umane cuprinse între 10.000-100.000 l.e. (SEAU Buhuși, SEAU Darmanești, SEAU Moinesti Nord și SEAU Tg. Ocna), patru stații de epurare pentru aglomerări umane cuprinse între 2.000-10.000 l.e. (SEAU Făraoani, SEAU Tamasi, SEAU Saucești și SEAU Magirești) și trei stații de epurare pentru aglomerări umane mai mici de 2.000 l.e. (SEAU Moinesti Sud, SEAU Traian și SEAU Palanca).

Monitorizarea efluentului stațiilor de epurare se face de către SC CRAB SA prin laboratoarele proprii din cadrul stațiilor de epurare Bacău, Moinesti Nord și Buhuși cu periodicitatea reglementată prin autorizațiile de gospodărire a apelor și de către Laboratorul ABA Siret, a cărei monitorizare de control are frecvența stabilită prin *Ordinul 2451/2023*.

Limitele maxime admise ale indicatorilor de calitate a apelor epurate evacuate în emisar, sunt conform *HG 352/2005 (NTPA 001 - Normativ privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor uzate industriale și orășenești la evacuarea în receptori naturali)* și sunt stabilite prin autorizațiile de gospodărire a apelor și autorizațiile de mediu.

În anul 2025, calitatea apelor epurate evacuate s-a încadrat în limitele NTPA 001 pentru stația de epurare > 100.000 l.e. și pentru cele cuprinse între 10.000-100.000, cu excepția SEAU Darmanești care a prezentat depășiri la indicatorul: *azot total* în perioada martie-iunie.

Pentru stațiile de epurare cuprinse între 2.000-10.000 l.e. și la cele < 2.000 l.e., situația s-a prezentat astfel: pentru SEAU Tamasi calitatea apelor epurate evacuate s-a încadrat în limitele NTPA 001; pentru SEAU Făraoani calitatea apelor epurate evacuate a prezentat depășiri la indicatorul: *amoniu* în perioadele ianuarie-mai și noiembrie-decembrie; pentru SEAU Saucești calitatea apelor epurate evacuate a prezentat depășiri la indicatorul: *amoniu* în perioadele ianuarie-august și noiembrie-

decembrie; pentru SEAU Magiresti, SEAU Palanca si SEAU Traian, calitatea apelor epurate evacuate a prezentat depasiri la indicatorul: *amoniu* pe perioada intregului an.

Depasirea valorii limita a azotului total la SEAU Darmanesti, a fost inregistrata la proba momentana prelevata de laboratorul ABA Siret in luna mai si s-a datorat calitatii influentului care la intrarea in statie a avut o incarcare scazuta in compusi organici, limitand astfel, capacitatea bacteriilor de a transforma nitritii si nitratii in azot gazos.

Aceasta a dus la o intensificare a monitorizarii efluentului si nu s-au mai inregistrat depasiri de la valoarea limita legala pentru nici un indicator.

Depasirile parametrilor efluentului inregistrate la statiile de epurare din mediul rural, au ca si cauza principala calitatea influentului: atat din punct de vedere calitativ cat si cantitativ. Procesul de epurare a apelor uzate este dependent, atat de asigurarea debitului influentului la intrarea in statia de epurare cat si de compozitia acestuia, din punct de vedere al incarcarii.

In mediul rural influentul statiilor de epurare nu are incarcatura organica calitativa si cantitativa din punct de vedere al compusilor organici biodegradabili pe baza de carbon necesara unui proces de epurare biologic eficient si pot (ocasional) aparea depasiri. Aceste ape uzate au o incarcare in substantele organice biodegradabile redusa, ceea ce duce la o tratabilitate biologica medie.

In acest sens lunar s-au luat masuri de spalare a caminelor din amonte de statiile de epurare si a bazinelor de namol, pentru a reduce pe cat posibil cantitatea de substanta uscata si reducerea parametrilor monitorizati la limitele admise.

Din cauza conditiilor din teren specifice, pentru sistemele din periurban si comune, aceste operatiuni de curatare se executa atat periodic cat si atunci cand se determina depasiri. Din cauza variatiei calitatii influentului nu exista o solutie permanenta, curatarea gratarelor si spalarile SPAU-rilor, caminelor de vizitare si a tronsoanelor de canalizare, sunt facute periodic.

Totdata, au fost emise adrese catre toate UAT-urile in cauza, pentru a sensibiliza populatia privitor la cantitatile tot mai mari de deseuri prezente in reseau de canalizare (deseuri de origine vegetala, deseuri de origine animala, deseuri de origine textila/plastic) care ajung in aceste statii si ingreuneaza procesul de epurare.

MONITORIZAREA APEI UZATE EVACUATE IN RETEAU DE CANALIZARE

Obligatia agentilor economici, conform legislatie in vigoare, a autorizatiilor de mediu si a contractelor de furnizare a serviciilor de alimentare cu apa si canalizare incheiate cu SC CRAB SA, este de a deversa apa uzata in canalizarea oraseneasca in limitele maxime admise conform HG 352/2005 (NTPA 002 - *Normativ privind conditiile de evacuare a apelor uzate in retelele de canalizare ale localitatilor si direct in statiile de epurare*).

In acest sens, in anul 2025, au fost monitorizati un numar de 52 agenti economici potentiali poluatori inclusi in "*Programul de monitorizare privind calitatea apelor uzate evacuate de*

operatorii economici, potential poluatori, la rețeaua publică de canalizare”, astfel: Bacău – 29 agenți, Buhuși – 5 agenți, Moinesti – 6 agenți și Tg. Ocna – 12 agenți.

În urma monitorizării s-au întocmit procese verbale de penalitate pentru agenții economici care au înregistrat depășiri la indicatorii de calitate ai apelor uzate prevăzuți în anexa la contractele de furnizare a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare (peste limita NTPA 002), și s-au aplicat penalități în valoare de 358.709 lei (Bacău – 346.066 lei, Buhuși – 3.114 lei, Moinesti – 376 lei și Tg. Ocna – 9.153 lei).

GESTIUNEA DESEURILOR

Prevederile legale care reglementează activitatea de gestionare a deșeurilor în cadrul SC CRAB SA, sunt următoarele:

- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (consolidat);
- HG 235/2007, privind colectarea uleiurilor uzate, pentru toate tipurile de uleiuri în incinta spațiului de colectare;
- OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (consolidată);
- L 249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Deșeurile sunt depozitate separat în locuri special amenajate, inscripționate după caz. Valorificarea/eliminarea deșeurilor se face prin intermediul operatorilor autorizați pe baza de contract pentru prestări servicii. Transportul deșeurilor, cu excepția deșeurilor menajere, se face în baza formularelor speciale de transport (anexa 2 – pentru deșeurile periculoase, anexa 3 – pentru deșeurile nepericuloase) conform *HG 1061/2008* și avizelor de însoțire a marfii.

Evidența gestiunii deșeurilor în cadrul societății se ține conform *HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase* (consolidat) și se transmite ca anexă la raportul anual de mediu, la DJM Bacău pentru obținerea vizelor anuale pentru autorizațiile obținute.

RAPORTARI CATRE APM BACAU SI ABA SIRET/SGA BACAU

Conform autorizațiilor de mediu și de gospodărirea apelor, SC CRAB SA, are obligația de a transmite situații cu privire la obiectul de activitate, și astfel în cursul anului 2025 s-au transmis:

- către DJM Bacău:
 - Raportările periodice făcute pe platforma SIM (Sistem Integrat de Mediu) a APM Bacău, cu privire la: Chestionar 2.1 – ulei uzat, EPRTR – Registrul poluanților emiși și transferați, Chestionar 3 GD – Namol, Inventarul de Emisii (Chestionar 2 - Instalații energetice cu puteri termice nominale sub 50 MWt, Chestionar 17 -Utilaje și echipamente dotate cu motoare de ardere internă, Chestionar 40 -Informații privind epurarea apelor uzate menajere), Raportare Substanțe Chimice Periculoase – SPC;
 - Semestrial – stadiul realizării măsurilor incluse în „Planul Local de Acțiune pentru Protecția Mediului – Jud. Bacău, elaborat pentru perioada 2020-2024” – PLAM;
 - Anual – situația privind aplicarea namolului în agricultură conform permiselor obținute;
 - Anual – situația gestionării deșeurilor de namoluri provenite de la SEAU-ri; parte integrantă din „Raportul de monitorizare a implementării Planului Județean de Gestionare al Deșeurilor, Bacău - PJGD”;

- Rapoarte anuale la solicitarea vizei anuale pentru fiecare autorizatie de mediu.
- catre ABA Siret sau SGA Bacau:
 - Lunar – raport cu privire la situatia cantitativa si calitativa a evacuarilor apelor epurate in emisar. Raportul se transmite catre SGA Bacau de catre fiecare Sectie pentru statia de epurare din subordine;
 - Semestrial sau anual (dupa caz) – raport cu privire la monitorizarea apei subterane prin forajele de observatie, pentru statiile de epurare >100.000 l.e. si pentru cele cuprinse intre 10.000 – 100.000 l.e. – raport transmis la ABA Siret;
 - Anual – Chestionare privind colectarea si epurarea apelor uzate (CS - ANAR);
 - Anual – Stadiul lucrarilor pentru epurarea apelor uzate urbane si acapacitatiilro in executie si punere in functiune pentru aglomerarile umane;
 - Anual – raportare cu privire la stadiul implementarii „*Planului de conformare pentru aglomerarile umane mai mari de 10.000 l.e.*”;
- Lunar – raport privind obligatiile catre Fondul pentru Mediu;
- Anual – raport privind cheltuielile pentru protectia mediului – raportare transmisa Institutului National de Statistica.

CONTROALE EFECTUATE DE AUTORITATI

In anul 2025, au fost efectuate un numar de 44 controale pe linie de protectia mediului si sanitare, astfel:

- GNM CJ Bacau -3 (trei) controale tematice pentru verificarea respectarii obligatiilor legale si 2 (doua) controale efectuate in urma sesizarilor primite;
- APM Bacau un numar de 10 (zece) inspectii pentru aplicarea vizei anuale la autorizatiile de mediu.
- Administratiei Bazinale de Apa Siret impreuna cu Sistemul de Gospodarire a Apelor Bacau, au efectuat 2 (doua) inspectii la sistemele de alimentare cu apă si canalizare-epurare din UAT Tg. Ocna si UAT Palanca, pe linie de gospodarirea apelor.
- DSPJ Bacau - Inspectiei Sanitare si Compartimentului de Igiena cu ocazia acordarii vizei anuale pentru toate autorizatiile sanitare de functionare.

EVALUAREA CONFORMARII CU CERINTELE LEGALE SI CU ALTE CERINTE

SC CRAB SA are implementat si certificat un Sistem Integrat de Management, combinand cerintele standardelor SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calitatii, SR EN ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu si SR ISO 45001:2018 – Sisteme de management al sanatatii și securitatii in munca.

Evaluarea conformarii cu cerintele legale de mediu si cu cerintele standardelor a fost efectuata in timpul auditurilor interne conform Programului de audit intern si de catre RIMA SINTEX in cadrul auditului extern de recertificare.

ESRS E3 – Apa si resurse marine

E3-1 – Politici legate de resursele de apa si cele marine

Compania Regionala de Apa Bacau S.A. nu deține o politică privind managementul resurselor de apa, conform standardelor ESRS . Cu toate acestea trebuie mentionat ca in declaratia de politica a companiei se regaseste ca obiect general reducerea consumurilor de resurse naturale.

Totodată, Compania Regionala de Apa Bacau S.A. respectă prevederile legale în vigoare si a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apa, respectiv epurarea apelor uzate.

Compania Regionala de Apa Bacau S.A. a implementat si mentine un Sistem Integrat de Management in conformitate cu cerintele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015. De asemenea, compania are elaborata o Strategie privind managementul pierderilor de apa. In cadrul acesteia sunt mentionate si masuri concrete de management al pierderilor de apa, unele cu termene distincte, altele cu termene generice.

Nu in ultimul rand, compania respecta cerintele din autorizatiile de mediu si de gospodarie a apelor, precum si autorizatiile de functionare a laboratoarelor proprii.

Astfel, Compania Apa Bacau S.A. respecta cerintele privind protectia surselor de apa si extragerea acesteia in limitele autorizate. In acest scop, are incheiate cu Administratia Bazinala de Apa Siret abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apa. Compania Apa Bacau S.A. asigura tratarea apei cu respectarea parametrilor stabiliti prin legislatia in vigoare.

Calitatea apei potabile este verificata in conformitate cu standardele internationale de metoda, iar caracteristicile de potabilitate corespund legislatiei nationale in vigoare, care este in concordanta cu cerintele Directivei (UE) 2020/2184 a Parlamentului European si Consiliului Uniunii Europene privind calitatea apei destinate consumului uman; se utilizeaza aparatura de laborator omologata, performanta.

Calitatea apei furnizate, metodele de analiza, valorile admise pentru parametri si programele de monitorizare a apei potabile trebuie sa fie in conformitate cu O.G. nr. 7/28.01.2023, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu normele sanitare in vigoare. Laboratoarele de apa din cadrul statiilor de tratare au ca domeniu de activitate monitorizarea de control al calitatii apei potabile distribuite in reseaua de distributie a CRAB.

Compania urmareste in permanenta conformarea cu Directiva 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale si asigurarea unui management corespunzator al namolurilor rezultate din activitatea de epurare, contribuind astfel la prevenirea poluarii, respectiv reducerea poluarii emisarului.

Atunci cand realizeaza investitii si implementeaza activitati privind serviciile de apa si canalizare, Compania are in vedere aspecte legate de conservarea resurselor de apa.

Acest lucru se realizeaza prin contorizarea si eficientizarea debitelor de apa prelevate, verificarea metrologica periodica a aparatelor de masurare, monitorizarea consumului si a presiunii (SCADA, GIS), programe de realizare a DMA-urilor si monitorizare, intocmirea bilantului, identificarea pierderilor reale si aparente, reducerea pierderilor aparente (contoare cu citire la distanta), reducerea pierderilor reale (detectarea si reparatia avariilor), precum si reducerea timpilor de interventie in vederea remedierii spaturilor in conductele de transport si distributie a apei potabile.

Activitatile Companiei nu se desfasoara in zone cu stres hidric. Cu toate acestea, Compania Apa Bacau S.A. respecta Planul de restrictii in alimentarea cu apa in caz de seceta,

elaborat de SGA Bacau. Printre masurile specifice aplicate in perioadele de seceta prelungita se regasesc:

- punerea in functiune a instalatiilor de alimentare cu apa de rezerva;
- diminuarea debitelor captate;
- campanii de informare, in special in zonele puternic impactate sau in perioadele de seceta severa;
- asigurarea apei cu program pe timpul noptii in aceste zone.

E3-2 – Actiuni si resurse legate de resursele de apa si cele marine

Actiunile intreprinse de Compania Apa Bacau S.A. legate de resursele de apa sunt corelate cu masurile prevazute in actele de reglementare. Astfel, referitor la zonele de protectie sanitara, societatea este obligata sa institui zonele respective pentru toate obiectivele sale care apartin sistemului de alimentare si distributie a apei. Prin actiunile pe care le ia permanent, Compania Apa Bacau S.A. se asigura ca riscul de poluare a apelor este redus la minim.

Societatea monitorizeaza gestionarea apelor in aria sa de operare dupa cum urmeaza:

- Monitorizarea cantitatilor de apa bruta de suprafata si din surse subterane;
- Monitorizarea cantitatilor de apa tratata;
- Monitorizarea cantitatilor de apa tratata distribuita;
- Monitorizarea cantitatilor de apa uzata colectate;
- Monitorizarea cantitatilor de apa uzata la intrarea si evacuarea din statia de epurare;
- Monitorizarea calitatii apelor de suprafata care se supun procesului de tratare;
- Monitorizarea calitatii apei potabile distribuite;
- Monitorizarea calitatii apelor uzate evacuate de agenti economici;
- Monitorizarea calitatii apelor uzate intrate si evacuate din statiile de epurare.

In vederea diminuarii riscului de poluare a apelor, Compania Apa Bacau S.A. a intocmit planuri de prevenire si combatere a poluarilor accidentale pentru punctele de lucru strategice.

Compania implementeaza, de asemenea, actiuni de detectare a pierderilor de apa, echipele din teren fiind dotate cu echipamente de detectie care contribuie la identificarea zonelor ce necesita interventie.

Indicatori si tinte

E3-3 – Tinte legate de resursele de apa si cele marine

In cadrul Planului de administrare, precum si al celor de management, sunt stabilite tinte privind reducerea pierderilor de apa.

Compania Apa Bacau S.A. urmareste in mod constant calitatea serviciilor furnizate, prin intermediul mai multor indicatori, aceasta fiind o preocupare permanenta la nivel de management. Astfel, operatorul realizeaza rapoarte regulate privind gestionarea resurselor de apa (incluzand si analize de laborator pentru apa si apa uzata). Laboratoarele de ape uzate din cadrul statiilor de epurare intocmesc buletine de analiza, atat pentru statiile de epurare intrari/iesiri pe care operatorul regional le exploateaza, cat si pentru agentii economici monitorizati de catre companie. Laboratoarele din cadrul statiilor de tratare intocmesc rapoarte de incercare interne pentru monitorizarea de control a calitatii apei potabile distribuite in reseaua operata de catre societate.

Nivelul acestor indicatori monitorizati este stabilit prin contractul de delegare, respectiv regulamentul serviciului.

Tinind cont de arealul geografic, activitatea companiei nu afecteaza resursele de apa marine.

E3-4 – Consumul de apa

La nivelul anului 2025, volumul de apa captat a fost de 37.527.799 mc/an.

Consum tehnologic = 1.223.294 mc

Apa facturata = 12.257.241 mc

Reducerea NRW (non-revenue water) este una dintre preocuparile principale ale Companiei. Astfel si in perioada de raportare curenta au continuat :

-Identificarea pierderilor din retea cu ajutorul echipamentelor de detectie

-Investitiile directe in reabilitarea retelelor de apa cu surse asigurate atat din Programul de Investitii Surse Proprii dar, mai ales, din Proiectul de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata din Judetul Bacau, finantat din Programul Dezvoltare Durabila.

Finalizarea acestora din urma va avea un dublu impact : reabilitarea retelelor de distributie va conduce la diminuarea semnificativa a NRW-ului, iar in paralel, reabilitarea principalelor conducte de aductiune va determina scaderea apei captate, protejand astfel principala sursa de alimentare a Judetului Bacau, Acumularea Poiana Uzului.

4. SOCIAL

ESRS S1 - FORȚA DE MUNCA PROPRIE

ESRS 2 - Prezantari de informatii cu caracter general

Compania a realizat o analiza a situatiei existente la nivelul sau, si anume a informatiilor privind forta de munca proprie in conformitate cu cerintele stabilite de standardul ESRS 2.

Tinand cont de faptul ca suntem inca la inceputul procesului de raportare legat de durabilitate la nivelul companiei, eforturile noastre s-au concentrat pe alinierea informatiilor despre aspectele sociale existente cu strategia generala a companiei pentru a asigura o intelegere completa si integrata a modului in care aspectele sociale influenteaza si sunt influentate de strategia companiei.

Compania urmareste integrarea principiilor de sustenabilitate in strategia de administrare si consolidarea increderii partilor interesate in actiunile intreprinse de companie.

In cadrul companiei, respectam integral prevederile legale care transpun in legislatia nationala drepturile omului. Pentru a asigura o aliniere cat mai exacta cu prevederile instrumentelor internationale, ne angajam sa urmam un proces de analiza si remediere a deficientelor identificate.

ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile si oportunitatile semnificative si interactiunea acestora cu strategia si modelul de afaceri

Toate persoanele din cadrul fortei de munca proprii, care ar putea fi afectate in mod semnificativ de activitatile intreprinderii, sunt incluse in domeniul de aplicare al prezentarii de informatii conform standardelor mentionate.

In perioada de raportare 2025, la nivelul companiei sunt doar salariatii cu contract individual de munca, nu si lucratori independenti (persoane fizice autorizate).

Compania Apa Bacau S.A implementeaza o serie de activitati care genereaza impacturi pozitive semnificative asupra angajatilor sai, contribuind astfel la crearea unui mediu de lucru sigur si profesionist. Un exemplu de astfel de masuri care au un impact pozitiv asupra salariatilor nostri il reprezinta asigurarea conditiilor de munca adecvate, echipamentelor si imbracamintei de protectie, precum si a utilajelor specializate. Prin masurile luate, compania asigura reducerea riscurilor de accidente si conformitatea cu reglementarile legale in domeniul securitatii si protectiei muncii.

Promovarea unui dialog social continuu contribuie la mentinerea unui climat de stabilitate sociala in companie. Comunicarea deschisa si transparenta in relatiile de munca ii ajuta pe angajati sa fie informati si implicati in procesele decizionale, consolidand astfel loialitatea si satisfactia la locul de munca.

Prin adoptarea de politici interne orientate catre oportunitati de dezvoltare si tratament egal, compania asigura un cadru just pentru toti angajatii, promovand un mediu de lucru etic.

Implementarea planurilor anuale de formare si organizarea de sesiuni de instruire, atat pentru securitatea muncii, cat si pentru formarea tehnica, sunt esentiale pentru dezvoltarea profesionala a personalului, facilitand adoptarea celor mai bune practici din industria apei.

In urma analizei impactului asupra fortei de munca proprii si a dependentei de aceasta, cel mai semnificativ risc identificat pentru companie este legat de cresterea costurilor salariale, ca urmare a majorarii salariului minim pe economie; riscul este cu atat mai mare cu cat salariul minim a crescut constant in ultima perioada, facand extrem de dificila mentinerea unor diferente semnificative intre clasele de salarizare.

Pe de alta parte, compania intrevade riscul de reducere a eficientei operationale si de scadere a calitatii lucrarilor efectuate in cazul lipsei de dezvoltare a competentelor si formarii personalului.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor si a oportunitatilor

S1-1 – Politici legate de forta de munca proprie

Compania respecta cu strictete legislatia nationala care reglementeaza relatiile de munca, drepturile salariatilor, egalitatea de sanse si tratament, precum si protectia datelor cu caracter personal. In anul 2025, gestionarea intereselor, punctelor de vedere si drepturilor persoanelor din cadrul fortei de munca proprii, pe parcursul intregului flux de activitate, a fost asigurata/reglementata prin:

1. Contractul Colectiv de Munca;
2. Regulamentul Intern;
3. Politica in domeniile calitate-mediu-sanatate si securitate in munca;

4. Politica in domeniul prevenirii si sanctionarii tuturor formelor de discriminare si hartuire la locul de munca si in domeniul egalitatii de sanse si tratament intre femei si barbati;
5. Politica privind protectia datelor cu caracter personal.

Politicile companiei referitoare la forta de munca proprie sunt asigurate/implementate prin procese si mecanisme ce fac obiectul unor proceduri operationale specifice. Aceste proceduri cuprind planificarea necesarului de personal, analiza si proiectarea fiselor de post, recrutarea, selectia si orientarea personalului, evaluarea performantelor profesionale, sanatatea si securitatea, disciplina personalului, formarea profesionala etc. Toate aceste procese au un impact semnificativ asupra resursei umane.

Politicile de prevenire a accidentelor de munca sunt esentiale pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur si sanatos. Angajamentele de politica ale companiei sunt detaliate intr-o serie de proceduri si instructiuni aplicabile la nivelul companiei. Gestionarea accidentelor si incidentelor de munca este realizata de catre personalul Compartimentului Intern de Prevenire si Protectie, care actioneaza conform legislatiei in vigoare, transpuse in proceduri documentate si instructiuni precise pentru prevenirea si gestionarea situatiilor neprevazute.

La nivelul companiei, toate categoriile de salariatii beneficiaza de tratament egal. Responsabilitatea asigurarii egalitatii de sanse revine conducatorilor locurilor de munca, care au datoria de a garanta un mediu de lucru corect pentru subordonati.

Toti angajatii se bucura de oportunitati egale, iar politica salariala asigura plata echitabila a angajatilor companiei, indiferent de gen.

Raporturile cu angajatii nostri sunt reglementate prin Contractul Colectiv de Munca la nivelul societatii, precum si prin contractele individuale de munca ale salariatilor.

S1-4 – Adoptarea de masuri privind impacturile semnificative asupra fortei de munca proprii si abordari pentru atenuarea riscurilor semnificative si pentru urmarirea oportunitatilor semnificative legate de forta de munca proprie, precum si eficacitatea acestor actiuni

Mentinerea unui mediu de lucru sigur este o prioritate permanenta pentru compania noastra. Ne concentram constant pe identificarea si imbunatatirea proceselor legate de managementul securitatii si sigurantei la locul de munca. In plus, promovam activ programe de instruire, constientizare si implicare a angajatilor nostri.

Riscurile pentru sanatate si siguranta in munca in cadrul operatiunilor noastre, inclusiv cele legate de contractantii terti care lucreaza in incinta noastra, sunt evaluate anual, intrucat un management defectuos al sigurantei poate creste semnificativ probabilitatea producerii unor accidente de munca.

In anul 2025, activitatea in domeniul securitatii si sanatatii in munca s-a desfasurat planificat si organizat, vizand eliminarea riscurilor de productie a unor evenimente, accidente de munca, incidente periculoase si imbolnaviri profesionale la locurile de munca, precum si conformarea cu prevederile legislative in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Compania intreprinde actiuni pentru a preveni sau atenua impacturile negative asupra fortei de munca proprii. Acestea includ evaluarea periodica a riscurilor la locul de munca, dezvoltarea si

implementarea unor programe de formare continua pentru angajati, precum si promovarea unui mediu de lucru sanatos si sigur.

S1-5 – Tinte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive si de gestionarea riscurilor si a oportunitatilor semnificative

Compania a implementat o serie de coduri de conduita si sisteme de management. Acestea vizeaza procesul de securitate si sanatate in munca si includ: asigurarea protectiei personalului in timpul desfasurarii activitatilor la CRAB, respectarea cerintelor legale, mentinerea starii de sanatate a personalului si respectarea programului de instruire.

Stabilirea si comunicarea unui set de tinte conform ESRS este avuta in vedere de catre managementul companiei pentru urmatoarele exercitii de raportare.

S1-6 – Caracteristicile angajatilor intreprinderii

Echipa noastra este compusa din profesionisti cu o vasta experienta si cunostinte tehnice aprofundate. Dimensionarea personalului este atent corelata cu nevoile reale generate de activitatile operationale, avand in vedere modernizarile si re tehnologizarile intreprinse pentru sporirea sigurantei si eficientei in operarea transportului pe caile ferate si a instalatiilor adiacente, precum si obiectivele asociate principalelor proiecte de dezvoltare ale companiei, corelate cu limitarile impuse de catre legislatia specifica suplimentarii numarului de personal intr-o companie ca a noastra.

Avand in vedere specificul activitatii derulate de companie si complexitatea domeniului, profilul angajatilor difera in functie de activitatea ce urmeaza a fi derulata, fiind diferentiat pe categorii de personal si activitati specifice domeniului de activitate, conditionat de indeplinirea cerintelor privind studiile, calificarile si autorizatiile necesare exercitarii functiei.

S1 Informatii privind numarul de angajati in functie de gen

Gen Numarul de angajati (număr de persoane)

Masculin 534

Feminin 156

Total Angajati 690

Numărul mediu salariati aferent anului 2025 este 673 de angajati.

Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin este de 50%;

Numarul angajatilor cu dizabilitate = 1

S2 Formarea profesionala

In anul 2025, la un număr mediu de 673 de salariati , au fost realizate 908 ore de de formare externe si 1154 ore instruirii interne, , reprezentând 18 ore/ salariati.

S 3 Indicatori de sanatate si siguranta

Intreaga forta de munca din cadrul Companiei Apa Bacau S.A. este acoperita de sistemul de management al sanatatii si securitatii in munca. Aceasta presupune ca la nivelul companiei este respectata legislatia in vigoare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, respectiv Legea nr. 319/2006 a sanatatii si securitatii in munca (cu modificarile si completarile ulterioare), Hotararea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sanatatii si securitatii in munca nr. 319/2006 (cu modificarile si completarile ulterioare).

In perioada de raportare, compania a inregistrat un numar de 0 decese ca urmare a vatamarilor legate de munca ori a bolilor legate de munca.

Numarul de accidente de munca inregistrate in perioada de raportare este de 1, reprezentand o rata de 0,86%, raportat la numarul total de ore de munca. Aceasta indica o rata extrem de scazuta a accidentelor in cadrul companiei, semn al unui mediu de lucru sigur, gestionat conform standardelor de sanatate si siguranta in munca.

In ceea ce priveste bolile legate de munca, numarul de cazuri inregistrate pentru angajati este de 0.

Cu privire la gestionarea sesizarilor si a relatiilor cu clientii, activitatea de Relatii cu publicul include solutionarea reclamatiiilor verbale imediat de catre persoanele abilitate. In cazul in care acestea nu pot fi solutionate pe loc, se solicita un punct de vedere din partea entitatii functionale corespunzatoare. Daca clientul nu este multumit de raspuns, poate intocmi o reclamatie scrisa. Activitatea de Call-Center asigura preluarea apelurilor telefonice si transmiterea informatiilor conforme cu legislatia si politica societatii. Solicitarile pot fi primite prin e-mail (manager@apabacau.ro), iar pe site-ul societatii www.apabacau.ro, clientii pot obtine informatii legate de documentele necesare obtinerii avizelor tehnice, intocmirii contractelor de furnizare, precum si informatii despre interventiile si opririle de apa.

Standardele de conduita si procedurile sunt clar stabilite si respecta legislatia in vigoare. Obiectivele stabilite sunt concepute conform principiilor SMART si sunt asumate si indeplinite de catre echipa companiei.

Tiintele specifice pentru gestionarea impacturilor sunt realizarea de campanii de informare si constientizare pentru un consum responsabil de apa, prin eliminarea risipei si promovarea unui comportament corect fata de mediul inconjurator si sistemul public de canalizare. De asemenea, se asigura preluarea si gestionarea tuturor apelurilor primite intr-un termen rezonabil. In plus, se urmareste contractarea serviciilor de alimentare cu apa si canalizare pentru toate categoriile de utilizatori in termen.

5. GUVERNANTA

ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALA

ESRS 2 – Prezentări de informatii cu caracter general

Compania a adoptat si implementat Strategia Nationala Anticoruptie (SNA) pentru perioada 2021-2025, aliniindu-se astfel obiectivelor nationale de consolidare a unui mediu de afaceri transparent si etic. Aceasta strategie include definirea si asumarea unei agende de integritate organizationala, crearea unui grup de lucru responsabil cu implementarea SNA si elaborarea unui Plan de Integritate.

Acest plan cuprinde masuri concrete pentru prevenirea coruptiei si promovarea unui comportament etic in randul angajatilor. Declaratia privind integritatea organizationala si Planul de Integritate au fost comunicate intregului personal si sunt disponibile public pe site-ul oficial al companiei.

Pentru implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie, compania aplica proceduri specifice care contribuie la asigurarea conformitatii cu standardele de integritate si la prevenirea practicilor neetice. Aceste masuri reflecta angajamentul companiei pentru un mediu de lucru bazat pe transparenta, responsabilitate si respectarea normelor etice.

ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administratie, de conducere si de supraveghere

Organele administrative, de conducere si de supraveghere ale CRAB S.A. joaca un rol esential in asigurarea desfasurarii eficiente a activitatilor companiei.

Adunarea Generala a Actionarilor (AGA) este organul decizional, responsabil pentru definirea directiei strategice si a principalelor politici ale societatii. AGA aproba deciziile semnificative privind structura capitalului, performanta financiara si orice modificari majore care pot afecta evolutia si guvernanta companiei.

Consiliul de Administratie (CA) are rolul de a implementa obiectivele strategice ale companiei. Acesta colaboreaza strans cu managementul executiv, asigurand alinierea operatiunilor companiei la obiectivele strategice si la standardele etice. Managementul executiv, condus de Directorul General, este responsabil de gestionarea activitatilor zilnice si de implementarea deciziilor adoptate de Consiliul de Administratie.

In ceea ce priveste conduita profesionala, Consiliul de Administratie a aprobat un Cod de etica propriu, care stabileste angajamentele si responsabilitatile etice ale membrilor sai. Acest cod defineste valorile si principiile profesionale menite sa ghideze procesele decizionale si interactiunile acestora atat in cadrul companiei, cat si cu partile externe interesate. Respectarea acestui cod are scopul de a promova o cultura a integritatii si responsabilitatii in companie.

In plus, a fost aprobat un Cod Etic general aplicabil tuturor angajatilor Companiei Regionale de Apa Bacau S.A. Acest cod vizeaza nu doar conducerea, ci si intregul personal, impunand obligatia ca fiecare angajat sa il cunoasca si sa il respecte. Codul Etic poate fi consultat pe site-ul societatii. Structurile administrative, de conducere si de supraveghere ale companiei detin o expertiza vasta pentru asigurarea unor standarde ridicate de conduita in afaceri. Aceasta competenta se reflecta intr-o cunoastere aprofundata a cadrului de reglementare, a principiilor de guvernanta corporativa si a normelor etice implementate la nivelul companiei, consolidand un mediu organizational centrat pe transparenta si responsabilitate.

Membrii Consiliului de Administratie cunosc si respecta standardele de etica si Codul de etica implementat, avand obligatia de a examina si solutiona raportarile privind incalcare ale legii.

Conducerea companiei cunoaste si respecta prevederile Codului etic implementat. La nivelul companiei, sesizarile privind incalcare prevederilor Codului etic implementat se trimit la secretariatul Comisiei de etica sau se transmit prin e-mail Comisiei de etica. In cazul unor situatii de natura sa contravina aspectelor de etica cuprinse in prezentul Cod etic, Comisia de etica va prezenta conducerii societatii sesizarea in cauza, urmand ca aceasta sa o analizeze si/sau sa o repartizeze spre Comisia de cercetare disciplinara, daca este cazul.

Pentru a se solutiona raportarile privind incalcare ale legii, la nivelul operatorului sunt dezvoltate si implementate proceduri de sistem privitoare la raportarile privind incalcare legii si protectia avertizorului in interes public si evaluarea incidentelor de integritate.

Aceste proceduri stabilesc modalitatea de primire, inregistrare, examinare, efectuare de actiuni subsecvente si solutionare a raportarilor privind incalcari ale legii, care s-au produs sau sunt susceptibile sa se produca la nivelul Companiei Regionale de Apa Bacau S.A., drepturile si obligatiile avertizorului in interes public, masurile de protectie ale acestuia precum si obligatiile societatii asa cum reies din Legea nr. 361/2022.

Salariatii companiei care semnaleaza nereguli, incalcari ale legii sunt protejati impotriva eventualelor repercusiuni. Prin avertizare se vor asigura premisele dezvoltarii unui nou sistem care sa incurajeze atitudinea civica, cu respectarea principiului nesanctionarii abuzive.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor si a oportunitatilor

Securitate digitala – aspect additional material: protectia datelor informatice

Compania S.A. pune in aplicare solutiile tehnice si intocmeste documentatia impusa de prevederile Directivei NIS2.

Riscurile identificate sunt in mod evident strans legate de activitatea acestui compartiment si de securitatea cibernetica. Se subliniaza faptul ca, indiferent de solutiile tehnice implementate, participarea activa a angajatilor, prin atitudine si prin respectarea politicilor si procedurilor IT, este esentiala pentru mentinerea unui nivel optim de securitate cibernetica, conform legislatiei aplicabile.

6. CONCLUZII

Pe parcursul anului 2025, Compania Regionala de Apa Bacau si-a consolidat angajamentul fata de furnizarea unor servicii sigure, eficiente si sustenabile pentru comunitate. Rezultatele obtinute reflecta progrese in directia reducerii impactului asupra mediului si cresterii eficientei operationale.

S-au inregistrat imbunatatiri in gestionarea resurselor de apa precum si optimizarea consumului energetic.

Din perspectiva protectiei mediului operatoul a redus emisiile de gaze cu effect de sera si a continuat sa imbunatateasca procesul de epurare a apelor uzate. Investitiile aflate in derulare vor conduce la utilizarea responsabila a resurselor si protejarea surselor de apa.

Relatia cu clientii si comunitatea a ramas o prioritate si vom continua sa imbunatam canalele de comunicare si transparenta decizionala.

Ne propunem sa continuam investitiile in rezilienta infrastructurii, eficienta energetica si digitalizare precum si sa dezvoltam proiecte care sa raspunda provocarilor legate de schimbarile climatice.

Consiliul de Administratie ,

Presedinte ,

Turcu Ovidiu Leonard

Ovidiu-
Leonard
Turcu

Semnat digital
de Ovidiu-
Leonard Turcu
Data: 2026.05.11
11:45:55 +03'00'

SC COMPANIA REGIONALA DE APA BACAU SA

<p>Str. Henri Coanda, nr. 2 – Bacau J2010000789045/ CUI:RO 27429315 Capital social: 24.047.170 lei COD CAEN: 3600</p>	<p>Tel:0372-401.301 ; 0234 208 801 Fax:0234-55.11.75 ; 0234 588 292 web: www.apabacau.ro e-mail: ragc_juridic@yahoo.com crabbacau@gmail.com Banca: GARANTI BANK SA Cont:RO65UGBI0000212020265RON</p>	 <p>RINA este Membru al Federatiei CISQ RINA SIMTEX ISO 9001 · ISO 14001 ISO 45001 Sistem Integrat</p>
---	--	--

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al S.C. CRAB S.A.**HOTĂRÂREA NR. 4****DIN 12.05.2026****Spre știință:**

1. Membrii Consiliului de Administrație;
2. Directorul General;
3. AGA Ordinară.

Consiliul de Administrație al S.C. COMPANIA REGIONALĂ DE APĂ BACĂU S.A., convocat în data de 12.05.2026, ora 13:00,

în temeiul art. 141 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, al art. 14 alin. (11) pct. 19 din Actul Constitutiv al S.C. COMPANIA REGIONALĂ DE APĂ BACĂU S.A., coroborat cu prevederile art. 55 din O.U.G. nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*,

Legal constituit,

Cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se ia act de Raportul anual al administratorilor societății pentru anul 2025 nr.5757/07.05.2026 și implicit a realizării Bugetului de Venituri și

Cheltuieli, a Programului de Investiții, precum și a Planului de Reparații Curente și Capitale ale societății aferente anului 2025.

Art. 2 – Raportul anual al administratorilor, împreună cu documentele prevăzute la art. 1, vor fi înaintate spre aprobare Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (2) lit. d) din Actul Constitutiv al societății.

Art. 3 – Ducerea la îndeplinire a prevederilor art. 2 revine secretarului Consiliului de Administrație, care va transmite materialele necesare spre aprobare AGA Ordinară.

PRESEDINTE al CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE al S.C. COMPANIA REGIONALA DE APA BACAU S.A.,

Turcu Ovidiu Leonard

Ovidiu-
Leonard
Turcu

Semnat digital
de Ovidiu-
Leonard Turcu
Data: 2026.05.14
12:55:52 +03'00'

SECRETAR,

Coordonator Compartiment Juridic,

Cons. Jr. Luca Monica – Elena

(1 ex. original)

Monica-
Elena Luca

Semnat digital de
Monica-Elena Luca
Data: 2026.05.14
12:55:30 +03'00'